Miejscowość (uzupełnić): ………………………………………, data (uzupełnić) ………………….……….…… r.

(wpisać imię i nazwisko lub nazwę podmiotu oraz adres)

(wpisać adres)

(wpisać nr PESEL)

(wpisać NIP)

(wpisać numer telefonu kontaktowego, adres e-mail, dane nieobowiązkowe) ………………………………………………………………………….

**Starosta Nowodworski**

**ul. Paderewskiego 1B**

**05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

# Wniosek w sprawie wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej

Proszę o rozpatrzenie wniosku w sprawie wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej o powierzchni (uzupełnić) ................................... - dotyczy działki nr ewidencyjny (uzupełnić) ..................... lub działek nr ewidencyjnych (uzupełnić) ............................................................. położonej/położonych w obrębie (uzupełnić)..........................................................gmina (uzupełnić)……...................................... w związku z zamierzoną budową (podać rodzaj obiektu budowlanego zgodnie z projektem) ........................................................................

.....................................................................................................................................................Zgodnie z projektem zagospodarowania powierzchnia do zainwestowania która obejmuje: planowane budynki, place, drogi dojazdowe itp. wynosi (uzupełnić).................................. m2.

Podpis wnioskodawcy lub osoby reprezentującej (złożyć podpisy)

..............................................................................................

**Załączniki**:

* tytuł własności do gruntu lub dokument dysponowania gruntem,
* ostateczna decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wraz z załącznikiem graficznym, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub wypis z obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego,
* projekt zagospodarowania działki lub terenu zawierający część opisową i graficzną opracowaną na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z zaznaczoną powierzchnią do wyłączenia z produkcji rolniczej, sporządzony przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi,
* odbitka z mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z naniesioną klasyfikacją i typem gleby,
* oświadczenie właściciela o aktualnej wartości rynkowej gruntu (wartość 1m2),
* oświadczenie inwestora o terminie przystąpienia do realizacji inwestycji,
* zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku gdy, wnioskodawca reprezentuje „Spółkę”.

Miejscowość (uzupełnić): ………………………………………, data (uzupełnić) ………………….……….…… r.

(wpisać imię i nazwisko lub nazwę podmiotu oraz adres)

(wpisać adres)

(wpisać nr PESEL)

(wpisać NIP)

(wpisać numer telefonu kontaktowego, adres e-mail, dane nieobowiązkowe) ………………………………………………………………………….

# Oświadczenie

Oświadczam, że na działce/działkach/ nr ewidencyjny (uzupełnić) ......................................... o powierzchni (uzupełnić) ................................. położonej/położonych w obrębie (uzupełnić) .................................................... gmina (uzupełnić) ....................................... zamierzam rozpocząć planowaną inwestycję zgodnie z projektem zagospodarowania działki w terminie (uzupełnić) .................................................

Na ww. gruncie zamierzam wybudować (uzupełnić) .............................................................. ................................................................................................................................................

Podpis wnioskodawcy lub osoby reprezentującej (złożyć podpisy)

..............................................................................................

Informuję, iż:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta nowodworski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Ignacego Paderewskiego 1B, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
* Inspektor Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim został wskazany w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim, kontakt e-mail: iodo@nowodworski.pl.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu (cel i podstawa prawna) - rozpatrzenia wniosku w sprawie wydania decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej (art. 11 ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych) .
* Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: Wójt/Burmistrz, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego oraz Wydział Architektury i Budownictwa tut. Starostwa.
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu/przez okres - zgodnie z kategorią archiwalną zawartą w [jednolitym rzeczowym wykazie akt dla](https://www.google.pl/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=4&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjRvImfpqDbAhUEyKQKHSDiCNQQFgg5MAM&url=https%3A%2F%2Fwww.archiwa.gov.pl%2Fimages%2Fdocs%2Fakty_normatywne%2Fzal_nr_2_jednolity_rzeczowy_wykaz_akt.pdf&usg=AOvVaw03_YZThglNiW8m56x82oKT) Starostw Powiatowych tj. BE10 (10 lat). Po upływie tego okresu dokumenty będą poddane ekspertyzie archiwalnej dotyczącej przedłużenia okresu ich przechowywania – bezterminowo.
* Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
* Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do PUODO gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy prawa.
* Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie - nie rozpatrzenie złożonego wniosku.
* Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Podpis wnioskodawcy lub osoby reprezentującej (złożyć podpisy)

..............................................................................................

## Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Starostę nowodworskiego z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Ignacego Paderewskiego 1B, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, moich danych osobowych zawartych w formularzu (e-mail, numer telefonu ) w celu i zakresie niezbędnym do kontaktu z Inwestorem.

Podpis wnioskodawcy lub osoby reprezentującej (złożyć podpisy)

..............................................................................................

Wyłączanie gruntów rolnych z produkcji rolniczej

**Dokumenty:**

* wniosek o wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolniczej w którym należy podać – numer PESEL, NIP, telefon, e-mail,
* tytuł własności do gruntu lub dokument dysponowania gruntem,
* ostateczna decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wraz z załącznikiem graficznym, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub wypis z obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego.
* projekt zagospodarowania działki lub terenu zawierający część opisową i graficzną opracowaną na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z zaznaczoną powierzchnią do wyłączenia z produkcji rolniczej, sporządzony przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi,
* odbitka z mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z naniesioną klasyfikacją i typem gleby,
* oświadczenie właściciela o aktualnej wartości rynkowej gruntu ( wartość 1 m2),
* oświadczenie inwestora o terminie przystąpienia do realizacji inwestycji,
* zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku gdy, wnioskodawca reprezentuje „Spółkę”.

**Opłaty:**

Wniosek wolny od opłaty skarbowej.

Za poświadczenie kserokopii załączników za zgodność z oryginałem – opłata skarbowa 5 zł, od każdej pełnej lub zaczętej stronicy - zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek tego organu.

**Gdzie załatwić:**

Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa – pokój nr 24 ,

tel.+48 22 765 32 56 lub +48 22 765 32 52

**Kiedy:**

Poniedziałek w godz. od 800 do 1700

Od wtorku do czwartku w godz. 800 do 1600

W piątki w godz. 800 do 1500

**Podstawa prawna:**

Art. 5 ustawy z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2022r., poz. 2409).

**Pouczenie o przysługujących środkach prawnych:**

Od decyzji służy stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie 02-530 Warszawa ul. Kielecka nr 44 za pośrednictwem Starosty Nowodworskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.