

## **Nabór na zawodowe rodziny zastępcze**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Mazowieckim zaprasza do współpracy osoby zainteresowane sprawowaniem funkcji rodziny zastępczej dla dzieci, których rodzice nie mogą zapewnić im opieki i wychowania.

### **Zakres wykonywanych zadań**

Zadaniem Rodziców zastępczych jest:

- stworzenie środowiska, które zapewni dzieciom poczucie bezpieczeństwa, właściwe rozpoznanie i adekwatne zaspokajanie potrzeb, szacunek dla ich tożsamości i znaczących relacji, korekcyjny model postrzegania świata i ludzi, osiągnięcie maksimum potencjału rozwojowego;
- opieka i wychowanie dzieci, pomoc im w przewyciężeniu trudności szkolnych, zaspokajanie potrzeb materialno- bytowych, emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych i społecznych, organizowanie im czasu wolnego i wypoczynku. Umożliwianie dzieciom stałego kontaktu z rodziną naturalną;
- stała współpraca osoby prowadzącej rodzinny dom dziecka z organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej.

### **Oczekujemy:**

- predyspozycji psychicznych i fizycznych do wykonywania zadań związanych z opieką i wychowywaniem dzieci,
- wysokiej motywacji do pracy z dziećmi,
- wrażliwości na potrzeby dzieci i umiejętności reagowania na zgłaszane przez nie problemy,
- dyspozycyjności.

### **Kryteria wyboru:**

Rodzinę zastępczą mogą tworzyć małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim.

Zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Rodzicami Zastępczymi mogą zostać osoby, które:

- dają rękojmię należytego sprawowania pieczy zastępczej;
- nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej, oraz władza rodzicielska nie jest im ograniczona ani zawieszona;
- wypełniają obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do nich wynika z tytułu egzekucyjnego;
- nie są ograniczone w zdolności do czynności prawnych;
- są zdolne do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, co zostało potwierdzone zaświadczeniem lekarskim o stanie zdrowia wystawionym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej oraz opinią o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez psychologa, który posiada 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym;
- przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- zapewnią odpowiednie warunki bytowe i mieszkaniowe umożliwiające dziecku zaspokajanie jego indywidualnych potrzeb, w tym rozwoju emocjonalnego, fizycznego i społecznego, właściwej edukacji i rozwoju zainteresowań, wypoczynku i organizacji czasu wolnego;
- nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo;
- w przypadku rodziny zastępczej niezawodowej co najmniej jedna osoba tworząca tę rodzinę musi posiadać stałe źródło dochodów.

Kandydaci przechodzą bezpłatne szkolenie praktyczne i teoretyczne, zatwierdzone przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej przygotowujące i dające uprawnienia do pełnienia roli Rodzica Zastępczego.

#### **OFERUJEMY:**

- współpracę w oparciu o umowę zlecenie;
- dofinansowanie do kosztów utrzymania lokalu mieszkalnego w którym będzie prowadzona rodzina zastępcza (opłaty za energię elektryczną i ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, antenę zbiorczą itp.);
- pokrycie innych niezbędnych i nieprzewidzianych kosztów związanych z opieką i wychowaniem dziecka lub funkcjonowaniem rodzinnego domu dziecka;
- zatrudnienie dodatkowej osoby do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich;
- szkolenia w obszarze opieki zastępczej oraz pracy z dziećmi i młodzieżą;
- stałą współpracę z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej/pracownikiem socjalnym;
- stały dostęp do bezpłatnej pomocy specjalistycznej: psychologicznej, pedagogicznej, prawniczej;
- świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dzieci;
- dodatek wychowawczy na każde umieszczone dziecko do ukończenia 18 r. życia.

#### **Potrzebne dokumenty:**

- wniosek w sprawie wszczęcia procedury kwalifikacyjnej i skierowania na szkolenie dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej / prowadzenia rodzinnego domu dziecka
- odpis aktu małżeństwa;
- odpis aktu urodzenia;
- zaświadczenie o osiągniętych dochodach (do uzyskania w miejscu pracy (zatrudnienie na etacie), zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (prowadzący działalność gospodarczą), zaświadczenie z Urzędu Gminy (rolnicy);
- potwierdzenie miejsca pobytu (tzw. zameldowanie);
- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- opinię psychologiczną i pedagogiczną o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez pedagoga i psychologa, który posiada, co najmniej dwuletnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym;
- oświadczenie o spełnianiu warunków do sprawowania pieczy zastępczej;

- zaświadczenie o niekaralności (Krajowy Rejestr Karny).

Dokumenty potwierdzające zapewnienie przez kandydatów odpowiednich warunków mieszkaniowych, w szczególności:

- notarialny akt własności budynku, umowa najmu lokalu/budynku lub inna umowa, będąca podstawą zajmowania danego lokalu/budynku przez kandydatów;
- pozwolenie na użytkowanie budynku;
- protokoły z okresowych kontroli i przeglądów stanu technicznego budynku (przewodów kominowych (domowych, spalinowych i wentylacyjnych), instalacji grzewczej oraz innej infrastruktury technicznej wewnątrz budynku);
- protokoły z okresowych kontroli infrastruktury technicznej służącej do właściwej eksploatacji budynku a znajdujących się poza budynkiem, jeżeli przepisy prawa tego wymagają;
- aktualne badania wody, jeśli woda pobierana jest ze studni.

Szczegółowych informacji dotyczących sprawowania funkcji rodziny zastępczej udzielają pracownicy Zespołu Pieczy Zastępczej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Mazowieckim (ul. Chemików 6, Nowy Dwór Mazowiecki) pod numerem tel. 22 365 01 31, adres e-mail i.waladzinska@pcprndm.pl bądź 22 365 01 20, e-mail sekretariat@pcprndm.pl

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Chemików 6.

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania danych, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przeniesienia podanych danych (na których przetwarzanie wyraziłeś zgodę) do innego administratora danych, kontaktując się z nami pod adresem [iod@pcprndm.pl](mailto:iod@pcprndm.pl).

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być własnoręcznie podpisane i opatrzone klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).”*

Miejscowość, dnia \_\_\_\_\_

### Wniosek

**w sprawie wszczęcia procedury kwalifikacyjnej i skierowania na szkolenie dla kandydatów do  
pełnienia funkcji rodziny zastępczej/prowadzenia rodzinnego domu dziecka składany w  
Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Dworze Mazowieckim**

#### Dane kandydatów:

1. Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

Data i miejsce urodzenia \_\_\_\_\_

Adres zamieszkania \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Seria i nr dowodu osobistego \_\_\_\_\_ PESEL \_\_\_\_\_

Stan cywilny: wolna/zamężna/wdowa\*, obywatelstwo : polskie/inne – jakie\* \_\_\_\_\_

Wykształcenie: podstawowe/gimnazjalne/zawodowe/średnie/wyższe\*

Zawód \_\_\_\_\_

Miejsce i charakter pracy \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_

2. Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

Data i miejsce urodzenia \_\_\_\_\_

Adres zamieszkania \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Seria i nr dowodu osobistego \_\_\_\_\_ PESEL \_\_\_\_\_

Stan cywilny: wolny/żonaty/wdowiec\*, obywatelstwo: polskie/inne – jakie\* \_\_\_\_\_

Wykształcenie : podstawowe/gimnazjalne/zawodowe/średnie/wyższe\*

Zawód \_\_\_\_\_

Miejsce i charakter pracy \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_

#### Informacje dotyczące warunków bytowych i rodzinnych kandydatów

I. Skład rodziny: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

**II. Sytuacja zdrowotna rodziny:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

**III. Sytuacja mieszkaniowa(m2, ile pokoi, dom, mieszkanie):**

---

---

---

---

---

---

---

---

Rodzaj tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego/budynku, tj.: własnościowe, wynajmowane itp.

---

---

**IV. Zadłużenia, zajęcia komornicze itp.** \_\_\_\_\_

---

**Krótki opis predyspozycji oraz motywacji do sprawowania pieczy zastępczej**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Oświadczam/my, że znane są mi/nam poniższe przepisy o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań i fałszywych oświadczeń:

1. Art. 233 § 1 KK: Kto składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
2. Art. 233 § 2 KK: Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.
3. Art. 233 § 3 KK: Nie podlega karze, kto, nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania, składa fałszywe zeznanie z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu.
4. Art. 233 § 5 KK: Sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia, jeżeli: 1) fałszywe zeznanie, opinia lub tłumaczenie dotyczy okoliczności nie mogących mieć wpływu na rozstrzygnięcie sprawy, 2) sprawca dobrowolnie sprostuje fałszywe zeznanie, opinię lub tłumaczenie, zanim nastąpi, chociażby nieprawomocne, rozstrzygnięcie sprawy.
5. Art. 233 § 6 KK: Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

#### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, **poinformowano mnie, że:**

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Chemików 6, zwane dalej Administratorem oraz, że Administrator prowadzi operacje przetwarzania moich danych osobowych,
- 2) inspektorem danych osobowych u Administratora jest Magdalena Sędek, e-mail: iod@pcprndm.pl,
- 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym w celu przeprowadzenia postępowań administracyjnych, wydawania

- rozstrzygnięć i ich realizacji. Dane osobowe będą udostępniane osobom lub podmiotom, które wykażą podstawę prawną dostępu do tych danych,
- 4) podstawą przetwarzania moich danych osobowych przez Administratora jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawa z o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
  - 5) podanie danych jest niezbędne do realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
  - 6) posiadam prawo do:
    - dostępu do danych osobowych mnie dotyczących,
    - sprostowania moich danych osobowych,
    - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
    - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaję, że przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy RODO,
  - 7) nie przysługuje mi:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - 8) moje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
  - 9) moje dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od momentu archiwizacji dokumentów.

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

---

(podpisy kandydatów-czytelnie)

---

(data i podpis pracownika PCPR przyjmującego wniosek )

## OŚWIADCZENIE DLA RODZIN ZAWODOWYCH/NIEZAWODOWYCH

### DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE:

imię i nazwisko oraz nazwisko rodowe .....  
adres zamieszkania .....  
adres zameldowania .....  
adres korespondencyjny .....  
numer dowodu osobistego, termin ważności, organ wydający .....  
PESEL, data i miejsce urodzenia .....  
imiona rodziców .....  
nr telefonu, ew. adres e-mailowy .....

Pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 KK za składanie fałszywych zeznań i z art. 233 § 6 KK za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, iż:

- 1) nie jestem i nie byłem(am) pozbawiony(a) władzy rodzicielskiej, oraz władza rodzicielska nie jest mi ograniczona ani zawieszona;
- 2) nie ciąży na mnie obowiązek alimentacyjny, który wynikał by z tytułu egzekucyjnego/ wypełniam obowiązek alimentacyjny wynikający z tytułu egzekucyjnego\*;
- 3) nie jestem ograniczony(a) w zdolności do czynności prawnych;
- 4) przebywam na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) zapewnię odpowiednie warunki bytowe i mieszkaniowe umożliwiające dziecku zaspokajanie jego indywidualnych potrzeb, w tym: a) rozwoju emocjonalnego, fizycznego i społecznego, b) właściwej edukacji i rozwoju zainteresowań, c) wypoczynku i organizacji czasu wolnego.

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Ponadto w związku z tym, iż ubiegam się o pełnienie funkcji rodziny zastępczej niezawodowej/zawodowej/prowadzenia rodzinnego domu - pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 KK za składanie fałszywych zeznań i z art. 233 § 6 KK za składanie fałszywych oświadczeń dziecka oświadczam, że nie byłem(am) skazany(y) prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo.\*

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

Celem potwierdzenia, że jestem zdolny(a) do sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem, zobowiązuję się przedłożyć/ przekładam\*:

- a) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej oraz
- b) opinię o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez psychologa, który posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia oraz 2-letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym.

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

- 
1. Art. 233 § 1 KK: Kto składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
  2. Art. 233 § 2 KK: Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

3. Art. 233 § 3 KK: Nie podlega karze, kto, nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania, składa fałszywe zeznanie z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu.
4. Art. 233 § 5 KK: Sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia, jeżeli: 1) fałszywe zeznanie, opinia lub tłumaczenie dotyczy okoliczności nie mogących mieć wpływu na rozstrzygnięcie sprawy, 2) sprawca dobrowolnie sprostuje fałszywe zeznanie, opinię lub tłumaczenie, zanim nastąpi, chociażby nieprawomocne, rozstrzygnięcie sprawy.
5. Art. 233 § 6 KK: Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.
6. Art. 75 § 2 KPA: Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Oświadczam, że zostałem (-am) pouczone (-a) o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań i fałszywych oświadczeń, jak również zapoznałem(-am) się z treścią w/w przepisów.

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

---

#### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, **poinformowano mnie, że:**

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Chemików 6, zwane dalej Administratorem oraz, że Administrator prowadzi operacje przetwarzania moich danych osobowych,
- 2) inspektorem danych osobowych u Administratora jest Magdalena Sędek, e-mail: iod@pcprndm.pl,
- 3) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym w celu przeprowadzenia postępowań administracyjnych, wydawania rozstrzygnięć i ich realizacji. Dane osobowe będą udostępniane osobom lub podmiotom, które wykażą podstawę prawną dostępu do tych danych,
- 4) podstawą przetwarzania moich danych osobowych przez Administratora jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawa z o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 5) podanie danych jest niezbędne do realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 6) posiadam prawo do:
  - dostępu do danych osobowych mnie dotyczących,
  - sprostowania moich danych osobowych,
  - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie danych osobowych mnie dotyczących narusza przepisy RODO,
- 7) nie przysługuje mi:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- 8) moje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 9) moje dane osobowe będą przechowywane do czasu pobytu dziecka w pieczy zastępczej i przez 50 lat od momentu archiwizacji dokumentów.

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)