

Wydanie prawa jazdy

Sposób załatwienia sprawy

Wydanie prawa jazdy.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1268 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r. poz. 231 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2013 r. poz. 83 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2019 r., poz. 2546 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U.2020.0.1546 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

- wniosek o wydanie prawa jazdy (druk dostępny w urzędzie lub na wskazanej stronie internetowej: [Wniosek o wydanie prawa jazdy](#))
- jedna kolorowa fotografia o wymiarach 35 x 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak, aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię

przedstawiając ją w okularach z ciemnymi szklami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.); osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny - w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej; dopuszcza się załączanie zdjęcia wykonanego techniką cyfrową zapisanego na zewnętrznym nośniku danych,

- orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do kierowania pojazdem, wydane przez lekarza uprawnionego do badań kierowców,
- orzeczenie psychologiczne stwierdzające brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem (przy kat. C1, C, D1, D, C1+E, C+E, D1+E, D+E),
- pisemna zgoda rodziców lub opiekunów, jeżeli osoba nie ukończyła 18 lat (przy kat. AM, A1, B1, T),
- kserokopia prawa jazdy (w przypadku, gdy wnioskodawca posiada prawo jazdy),
- kserokopia prawa jazdy wydanego za granicą wraz tłumaczeniem (przy wymianie prawa jazdy nieokreślonego w konwencjach o ruchu drogowym),
- kserokopia karty pobytu, wizy, innego dokumentu lub potwierdzenia o pobycie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powyżej 185 dni w przypadku cudzoziemca,
- zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia,
- dowód tożsamości do wglądu.

Opłaty

Za wydanie prawa jazdy uiszcza się opłatę w wysokości – **100,50 zł** (w tym opłata komunikacyjna 100,00 zł oraz opłata ewidencyjna 0,50 zł).

Opłaty komunikacyjne można uiścić w kasie Starostwa lub na konto Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Paderewskiego 1B, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach O/Czosnów

Nr konta: **21 8009 1046 0019 8904 2002 0003**

Warunkiem uznania opłaty bądź przelewu jest prawidłowe opisanie na dokumencie płatniczym podstawy opłaty, na którą każdorazowo składa się opłata komunikacyjna i opłata ewidencyjna w kwotach wymienionych powyżej. W przypadku dokonywania opłaty przez inną osobę niż wnioskodawca, prosimy o wpisanie w tytule wpłaty danych wnioskodawcy (imię i nazwisko, PESEL).

W przypadkach, w których zachodzi konieczność złożenia pełnomocnictwa, należy dołączyć do niego potwierdzenie opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł.

Opłata skarbowa na konto Urzędu Miejskiego Nowy Dwór Mazowiecki
Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach

nr konta: **35 8009 1062 0016 4119 2007 0001**

Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo, gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.

Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Komunikacji i Transportu, ul. Ignacego Paderewskiego 1b, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki. Godziny urzędowania: poniedziałek od 9.00 do 16.45, wtorek - piątek od 8.00 do 15.00.

Dla mieszkańców gminy Nasielsk powyższą sprawę należy załatwić w Filii Wydziału Komunikacji i Transportu w Nasielsku ul. Elektronowa 3. Godziny przyjęć: poniedziałek od 8.00 do 16.45, wtorek-czwartek od 8.00 do 15.00, piątek od 8.00 do 14.45.

Wydział Komunikacji i Transportu w Nowym Dworze Mazowieckim:

- Numery telefonów: 22 765 32 82
- Adres e-mail: prawajazdy@nowodworski.pl,
- Fax: 22 765 32 86

Filia Wydziału Komunikacji i Transportu w Nasielsku:

- Numery telefonów: 23 693 30 16, 23 693 30 17
- Adres e-mail: komunikacja.filia@nowodworski.pl

Termin realizacji sprawy

Do 1 miesiąca – sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.

Sposób złożenia dokumentów

Wymagane dokumenty można dostarczyć (odebrać):

- osobiście w urzędzie po okazaniu dokumentu tożsamości,
- przez pełnomocnika (pełnomocnictwo - druk dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej),
- za pośrednictwem poczty; te dokumenty, które są wymagane w oryginałach, oraz te, które wymagane są do wglądu (dokument tożsamości) mogą być złożone w odpisie (np. kserokopii) potwierdzonej notarialnie.

Po otrzymaniu informacji o pozytywnym wyniku egzaminu państwowego oraz **otrzymaniu dowodu uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy oraz opłaty ewidencyjnej**, organ zamawia spersonalizowany prawa jazdy w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie, przesyłając z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego dane i informacje zawarte we wniosku oraz fotografię i wzór podpisu wnioskodawcy.

Prawo jazdy wydawane jest w drodze decyzji administracyjnej.

Nowe prawo jazdy wydaje się po unieważnieniu dotychczas posiadanego dokumentu.

Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Nowodworskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Informacje dodatkowe

1. Informację na temat tego, czy druk prawa jazdy jest już do odbioru w urzędzie, można sprawdzić pod linkiem: [Sprawdź status prawa jazdy](#)
2. Osoba posiadająca uprawnienie do kierowania pojazdem jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia zawiadomić starostę o utracie prawa jazdy, o zniszczeniu tych dokumentów w stopniu powodującym ich nieczytelność, a także zmianie stanu faktycznego wymagającego zmiany danych w nich zawartych.
3. W przypadku skorzystania z wniosku załączonego do niniejszej karty, ze względów technicznych (wymagana jest odpowiednia jakość druku) może nastąpić konieczność ponownego wypełnienia złożonego wniosku.

Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):

Osoba składająca wniosek potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).

Klauzula informacyjna dostępna jest w Punkcie Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim, na stronie BIP www.bip.nowodworski.pl w zakładce Poradnik klienta.