

Wymiana dowodu rejestracyjnego lub wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego

Sposób załatwienia sprawy

Po złożeniu wniosku o wymianę zniszczonego dowodu rejestracyjnego lub wydanie wtórnika, zgodnie z obowiązującymi przepisami, organ na wniosek właściciela wydaje pozwolenie czasowe na okres 30 dni, zamawiając w tym czasie dowód rejestracyjny w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie. Dokumentem dopuszczającym pojazd do ruchu jest w tym momencie pozwolenie czasowe.

W przypadku wnioskowania o wymianę dowodu rejestracyjnego, w którym zabrakło miejsca na kolejne wpisy organ rejestrujący (na wniosek strony) wydaje pozwolenie czasowe na okres 30 dni, zamawiając w tym czasie dowód rejestracyjny w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie.

W obu przypadkach dotychczasowy dokument należy przed upływem wyznaczonego terminu wymienić w tutejszym urzędzie na nowy dowód rejestracyjny po okazaniu dowodu osobistego, karty pojazdu jeżeli była wydana oraz po oddaniu pozwolenia czasowego.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.),
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 z późn. zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2019r. poz. 2130 z późn. zm),

6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz. U. z 2016 r. poz. 689 z późn. zm.),
7. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2016 r., poz. 1377 z późn. zm.),
8. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1084 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty

- Wniosek (druk dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej: [Wniosek o wymianę dowodu rejestracyjnego](#); [Wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego](#))
- dotychczasowy dowód rejestracyjny - w przypadku wnioskowania o wymianę zniszczonego lub zapełnionego dokumentu,
- w przypadkach koniecznych - zaświadczenie (odpis) ze stacji kontroli pojazdów określające termin następnego badania technicznego pojazdu (dotyczy przypadków, w których upłynął termin ważności ostatniego badania technicznego zapisanego w dotychczasowym dowodzie rejestracyjnym lub tutejszy urząd nie posiada informacji o terminie ostatniego badania zamieszczonego w utraconym dowodzie rejestracyjnym),
- karta pojazdu (jeżeli była wydana),
- dowód tożsamości - w przypadku osób fizycznych, a także zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli osoba prowadzi taką działalność,
- aktualny odpis z KRS-u i zaświadczenie o nadanym nr REGON - w przypadku podmiotów rejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- pełnomocnictwo - w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę (za wyjątkiem reprezentowania osoby prawnej przez uprawnione organy lub prokurenta),
- dowód uiszczenia opłaty.

Termin realizacji sprawy

1. Niezwłocznie –sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień.
2. Do 1 miesiąca –sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.
3. Do 2 miesięcy –sprawy szczególnie skomplikowane.

Miejsce załatwienia sprawy

Wydział Komunikacji i Transportu, ul. Ignacego Paderewskiego 1b, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki. Godziny urzędowania: poniedziałek od 9.00 do 16.45, wtorek-piątek od 8.00 do 15.00.

Dla mieszkańców gminy Nasielsk powyższą sprawę należy załatwić w Filii Wydziału Komunikacji i Transportu w Nasielsku ul. Elektronowa 3. Godziny przyjęć: poniedziałek 8.00 – 16.45, wtorek-czwartek 8.00 –15.00, piątek 8.00 – 14.45.

Wydział Komunikacji i Transportu w Nowym Dworze Mazowieckim:

- Numery telefonów: 22 765 32 83, 22 765 32 84, 22 765 32 87
- Adres e-mail: komunikacja@nowodworski.pl, rejestracja@nowodworski.pl
- Fax: 22 765 32 86

Filia Wydziału Komunikacji i Transportu w Nasielsku:

- Numery telefonów: 23 693 30 16, 23 693 30 17
- Adres e-mail: komunikacja.filia@nowodworski.pl

Opłaty

W przypadku wnioskowania o wymianę zapełnionego dowodu rejestracyjnego, gdy termin badania technicznego znajdujący się w dowodzie rejestracyjnym jest ważny co najmniej 14 dni, pobierana jest opłata w wysokości 54,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 54,00 zł oraz opłata ewidencyjna 0,50 zł) za wydanie nowego dowodu rejestracyjnego.

Za wydanie wtórnika utraconego dowodu rejestracyjnego, wymianę zniszczonego dowodu rejestracyjnego, albo za wymianę dowodu rejestracyjnego, w którym zabrakło miejsca na kolejne wpisy, pobierana jest opłata w wysokości 73,50 zł (w tym opłata komunikacyjna 72,50 zł oraz opłata ewidencyjna 1,00 zł) za wydanie nowego dowodu rejestracyjnego oraz pozwolenia czasowego.

Opłaty komunikacyjne można uiścić w kasie Starostwa lub na konto Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Paderewskiego 1B, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach O/Czosnów

Nr konta: 21 8009 1046 0019 8904 2002 0003 tytułem: opłata za wymianę lub wtórnik dowodu rejestracyjnego, nr VIN pojazdu lub nr rej. pojazdu.

W przypadkach, w których zachodzi konieczność złożenia pełnomocnictwa, należy dołączyć do niego potwierdzenie opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł.

Uwaga: Opłata skarbowa na konto Urzędu Miejskiego Nowy Dwór Mazowiecki Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Łomiankach nr konta: 35 8009 1062 0016 4119 2007 0001

Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.

Tryb odwoławczy

Od czynności materialno – technicznej przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Nowodworskiego.

Skargę tę należy wnieść po uprzednim wezwaniu na piśmie Starosty Nowodworskiego do usunięcia naruszenia prawa w terminie do 14 dni od dnia, w którym skarżący dowiedział się o wydaniu aktu lub podjęcia innej czynności.

Inne informacje

Odbiór dokumentu następuje osobiście lub przez pełnomocnika. Jeżeli pojazd jest przedmiotem współwłasności, wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli, przedkładając oświadczenie o działaniu za zgodą większości współwłaścicieli.