

# **Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Zastępcy Dyrektora do spraw lecnictwa w Nowodworskim Centrum Medycznym w Nowym Dworze Mazowieckim**

Dyrektor Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim z siedzibą przy ul. Miodowej 2, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, działając na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 2, ust. 2 Ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 poz. 295) oraz § 9 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2018 r. poz.393 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. z 2011 r. Nr 151, poz. 896) ogłasza konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. lecnictwa Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim

## **Wymagane kwalifikacje zawodowe kandydata:**

1. Tytuł zawodowy lekarza;
2. Tytuł specjalisty lub specjalizacja II stopnia w dziedzinie medycyny;
3. Co najmniej 8-letni staż pracy w zawodzie.

## **Wymagane od kandydatów dokumenty:**

1. Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
2. Dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem;
3. Dokumenty potwierdzające posiadanie prawa wykonywania zawodu w Rzeczpospolitej Polskiej;
4. Opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
5. Dokumenty potwierdzające wymaganą liczbę lat pracy w zawodzie tj. świadectwo pracy (w razie, gdy stosunek pracy został rozwiązany lub wygaś) lub zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez zakład pracy (w przypadku, gdy stosunek pracy nadal trwa);
6. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku kierowniczym;
7. Oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska;

8. Inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata. Dokumenty przedłożone w kserokopiach muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Na prośbę komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów;
9. Aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania konkursowego na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. leczenia Nowodworskiego Centrum Medycznego.

**Miejsce i termin złożenia ofert:**

Wymagane dokumenty kandydaci zgłaszający się do konkursu składają osobiście w zamkniętej kopercie lub za pośrednictwem poczty (listem poleconym) z umieszczonym na kopercie imieniem, nazwiskiem, adresem i numerem telefonu kontaktowego, a także adnotacją o treści „Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. leczenia Nowodworskiego Centrum Medycznego” w terminie 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia, na adres: Nowodworskie Centrum Medyczne, ul. Miodowa 2, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki. W przypadku przesłania dokumentów listem poleconym decyduje data wpływu ofert.

**Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:**

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie, przy czym ostateczny termin rozstrzygnięcia konkursu nastąpi w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.

**Udostępnianie materiałów informacyjnych:**

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim, dostępne są do wglądu w siedzibie Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Miodowa 2, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.

/-/ Dyrektor Nowodworskiego

Centrum Medycznego

Jacek Kacperski