

**UCHWAŁA Nr XXXV/221/2021**  
**RADY POWIATU NOWODWORSKIEGO**

z dnia 28 października 2021 r.

**w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Nowym Dworze Mazowieckim**

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020, poz. 920 z późn. zm.), na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 305 z późn. zm.) oraz art. 9 ust.1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Rada Powiatu Nowodworskiego uchwala, co następuje:

- § 1.** Nadaje się statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Nowym Dworze Mazowieckim w brzmieniu załącznika do uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowodworskiego.
- § 3.** Traci moc Uchwała nr LX/266/2010 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 28 kwietnia 2010 r w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Nowym Dworze Mazowieckim.
- § 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady  
Zdzisław Szmytkowski

Załącznik do uchwały Nr XXXV/221/2021

Rady Powiatu Nowodworskiego

z dnia 28 października 2021r.

**Statut**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**  
**w Nowym Dworze Mazowieckim**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Dworze Mazowieckim, zwanym dalej „Urzędem Pracy” jest jednostką organizacyjną Powiatu Nowodworskiego wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej.
2. Urząd Pracy jest jednostką budżetową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
3. Obszarem działalności Urzędu Pracy jest Powiat Nowodworski.
4. Siedzibą Urzędu Pracy jest miasto Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Juliusza Słowackiego 6. W obszarze działania Urzędu Pracy znajduje się jedna Filia w Nasielsku przy ul. Płońskiej 43 oraz utworzony jest Punkt Obsługi Klienta w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Chemików 6.

§ 2

Urząd Pracy działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 poz. 1100 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 poz. 920 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 305 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 poz. 573).
5. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.).
6. Ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 poz. 38 z późn. zm.).

7. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 poz. 1282).
8. Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 poz. 2176).
9. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO, ang. GDPR) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych /t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 1000, z późn. zm./.
10. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego ( Dz. U. z 2021 poz. 735).
11. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).
12. Ustawa z dnia z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks Postępowania Cywilnego (Dz.U. z 2020 poz. 1575 z późn. zm.).
13. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm).
14. Innych przepisów prawa i niniejszego Statutu.

## **Rozdział II**

### **Zadania Urzędu Pracy**

#### **§ 3**

1. Urząd Pracy realizuje zadania samorządu powiatu w zakresie:
  - a) polityki rynku pracy,
  - b) rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.
2. Do podstawowych zadań Urzędu Pracy w zakresie polityki rynku pracy należy w szczególności:
  - 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
  - 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy:
    - a) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie.

- 3) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe:
  - a) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe,
  - b) kierowanie bezrobotnych do realizatora działań aktywizacyjnych, któremu marszałek województwa zlecił wykonanie działań aktywizacyjnych,
  - c) realizacja zadań związanych z KFS, w szczególności udzielanie pomocy pracodawcom poprzez finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy.
- 4) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 5) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 6) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
- 7) opracowywanie badań, analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady rynku pracy oraz organów zatrudnienia;
- 8) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 9) współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 10) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy i informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych, realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a, oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym:
  - a) współpraca z wojewódzkimi urzędami pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych.
- 11) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 12) wydawanie decyzji o:
  - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
  - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,

c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia i przygotowania zawodowego dorosłych finansowanych z Funduszu Pracy,

d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art. 46, oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 76 ust. 7a.

13) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–c, oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8a;

14) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–c, w szczególności przez:

a) realizowanie działań sieci EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES,

b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw.

15) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;

16) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca lub postępowaniem o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy, o którym mowa w art. 114 i art. 127 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach:

a) realizowanie zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

17) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;

18) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;

19) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy:

a) inicjowanie i realizowanie badań i analiz wykorzystywanych w działaniach prowadzonych przez urzędy pracy.

- 20) organizacja i realizowanie programów specjalnych:
    - a) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z wojewódzkim urzędem pracy.
  - 21) przetwarzanie informacji o bezrobotnych, poszukujących pracy i cudzoziemcach zamierzających wykonywać lub wykonujących pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 22) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestru centralnego;
  - 23) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych.
3. Do zadań Urzędu Pracy w zakresie rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych należy wspieranie osób niepełnosprawnych poprzez:
- 1) prowadzenie pośrednictwa i poradnictwa zawodowego dla osób niepełnosprawnych;
  - 2) umożliwienie osobom niepełnosprawnym korzystanie z usług lub instrumentów rynku pracy określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, a w szczególności korzystanie ze szkoleń, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja**

##### **§ 4**

1. Urzędem Pracy kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje Urzędem Pracy przy pomocy Zastępcy Dyrektora, oraz Kierowników komórek organizacyjnych.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Starosta Nowodworski zgodnie z art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
4. Dyrektor powołuje i odwołuje swojego Zastępcę.
5. Starosta może w formie pisemnej upoważnić Dyrektora lub na jego wniosek innych pracowników Urzędu Pracy do załatwiania w imieniu Starosty spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
6. Urząd Pracy jest pracodawcą dla zatrudnionych w Urzędzie Pracy pracowników.

##### **§ 5**

Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Pracy określa „Regulamin Organizacyjny” uchwalony przez Zarząd Powiatu.

**Rozdział IV**  
**Gospodarka finansowa Urzędu Pracy**

§ 6

Urząd Pracy prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych, zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

1. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan dochodów i wydatków zwany „Planem finansowym jednostki budżetowej”.
2. Urząd Pracy prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
3. Urząd Pracy do realizacji swoich celów, tj. promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji bezrobotnych, pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

**Rozdział V**  
**Postanowienia końcowe**

§ 7

Urząd Pracy posługuje się pieczęcią o treści „Powiatowy Urząd Pracy ul. Juliusza Słowackiego 6 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki tel./fax 22 775-28-55, 775-92-42, 44”.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.