# WNIOSEK

# O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O SAMODZIELNOŚCI LOKALU

(podstawa prawna: art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. – O własności lokali)

**Starosta Nowodworski**

**ul. I. Paderewskiego 1B**

**05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

( nazwa organu właściwego do przyjęcia wniosku )

**Dane wnioskodawcy:** …………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………

(imię i nazwisko lub nazwa oraz adres, ew. telefon do kontaktu)

**Wnoszę o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu/lokali:** ..……….……………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(przeznaczenie i nr lokalu np. lokal mieszkalny nr … , lokal usługowy nr … itp.)

znajdującego/znajdujących się na ….............................................................................…................…………… kondygnacji

w budynku …………………………………………………………………………...………………………………………………………..

(rodzaj budynku np. budynek mieszkalny jednorodzinny dwulokalowy, budynek wielorodzinny itp.)

zlokalizowanym przy ulicy ...................................................................................................... nr domu .............................................

w miejscowości ………………………………………………..……...……….. gmina …………………………………………………

na terenie działki nr ewidencyjny ……………………….……….………………………………………………………………….

obręb ewidencyjny: ……………..…………………………………………………………………………………….……..……….…..

**Pomieszczenia przynależne do lokalu:** .................................................................................................................................

Wyżej wymieniony lokal stanowi własność: …………………………………………….....…………………………….………

**Do wniosku dołączam**[[1]](#footnote-1):

1. rzut lokalu (w trzech egz.), podpisany przez osobę posiadającą uprawnienie budowlane, z określeniem:

1. podstawowych wymiarów pomieszczeń,
2. opisów pomieszczeń (np. przedpokój, pokój, kuchnia, łazienka),
3. podstawowego wyposażenia kuchni, łazienki,

2. rzut właściwej kondygnacji budynku (w trzech egz.) z zaznaczonym usytuowaniem lokalu,

3. rzuty pomieszczeń przynależnych (w trzech egz.) z podstawowymi wymiarami,

4. rzuty właściwych kondygnacji budynku (w trzech egz.) z zaznaczonymi pomieszczeniami przynależnymi,

5. kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu z oznaczonym budynkiem, w którym znajduje się lokal lub mapa z podaniem usytuowania obiektu budowlanego (w trzech egz.),

6. dokument świadczący o zakończeniu budowy – kopia pozwolenia na użytkowanie budynku, zgłoszenia zakończenia budowy lub dokumentu świadczącego o przeprowadzonej przebudowie lub zmianie sposobu użytkowania;

7. oświadczenie osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia, złożone na rysunkach, potwierdzające że przedstawiony na nich stan jest aktualny i po zakończeniu budowy (przebudowy, zmiany sposobu użytkowania) nie zostały wprowadzone żadne zmiany,

8. dokument potwierdzający uprawnienia budowlane osoby podpisującej rzuty lokali i oświadczenie, o którym mowa w punkcie 8,

9. pełnomocnictwo (w przypadku działania przez pełnomocnika) wraz z dowodem wpłaty opłaty skarbowej w wys. 17 zł

………….....…..………………………………………

(Data oraz czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu)

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)