

UCHWAŁA NR LXIV/390/2023
RADY POWIATU NOWODWORSKIEGO

z dnia 28 grudnia 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Powiatu nowodworskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 4 ust. 1 pkt 7 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2022 r. poz. 1526 ze zm.), w zw. z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.1270 ze zm.) oraz w wykonaniu § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Powiatu Nowodworskiego.

§ 2. 1. Z budżetu Powiatu Nowodworskiego mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Powiatu Nowodworskiego.

2. Dotacja może obejmować wyłącznie nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3. Dotacja może być udzielona podmiotowi, zwanemu dalej „Wnioskodawcą” posiadającemu tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. 1. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa uchwała budżetowa.

2. Dotacja z budżetu Powiatu Nowodworskiego może być udzielona w wysokości do 100%

nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich, lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót, co jest ściśle określone w zakresie wniosku złożonego przez Wnioskodawcę.

§ 5. Wnioskodawca ubiegając się o dotację składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

§ 6. 1. W przypadku Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą lub rybołówstwo, dotacja stanowić będzie odpowiednio pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jeżeli udzielenie tej pomocy związane jest z prowadzeniem działalności i następuje zgodnie z:

- 1) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352, str. 1 z 24.12.2013, z 2022 r. Nr 215, poz. 3);
- 2) rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z 2022 r. Nr 275, poz. 55 z późn. zm);
- 3) rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 z 2020 r. Nr 414, poz. 15 z późn. zm.).

2. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702):

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch

poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis zgodnie z zakresem i wzorem określonym w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

3. Dotacja stanowiąca pomoc de minimis może być udzielana:

1) do dnia 30 czerwca 2024 r. - art. 7 ust. 4 w zw. z art. 8 akapit 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352, str. 1 z 24.12.2013, z 2022 r. Nr 215, poz. 3), zgodnie z którymi rozporządzenie to obowiązuje do 31 grudnia 2023 r. i możliwe jest stosowanie jego przepisów w okresie 6 miesięcy po upływie okresu jego obowiązywania;

2) w rolnictwie może być udzielona do 30 czerwca 2028 r. - art. 7 ust. 4 w zw. z art. 8 akapit 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z 2022 r. Nr 275, poz. 55 z późn. zm.), zgodnie z którymi rozporządzenie to obowiązuje do 31 grudnia 2027 r. i możliwe jest stosowanie jego przepisów w okresie 6 miesięcy po upływie okresu jego obowiązywania;

3) w rybołówstwie może być udzielona do 30 czerwca 2030 r. art. 7 ust.4 w zw. z art. 8 akapit 2 rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U.UE L 190 z 28.06.2014. str. 45 z 2020 r. Nr 414, poz. 15 z późn.zm.), zgodnie z którymi rozporządzenie to obowiązuje do 31 grudnia 2029 r. i możliwe jest stosowanie jego przepisów w okresie 6 miesięcy po upływie okresu jego obowiązywania.

§ 7. 1. Wnioski, o których mowa w § 5, składa się do Zarządu Powiatu Nowodworskiego.

2. Wnioski o dotację należy składać w terminie wyznaczonym przez Zarząd Powiatu Nowodworskiego ogłoszonym na stronie internetowej Powiatu Nowodworskiego, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim.
3. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez Wnioskodawcę.
4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku Zarząd Powiatu Nowodworskiego wzywa Wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do usunięcia braków, pozostają bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Dotację będą przyznawane w drodze odrębnej uchwały.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Powiatu Nowodworskiego na dany rok.

3. Informację o wynikach naboru podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Powiatu Nowodworskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 9. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowodworskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

/-/ Zdzisław Szmytkowski

Załącznik do uchwały Nr LXIV/390/2023

z dnia 28 grudnia 2023 r.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Nowodworskiego

Nazwa zadania (należy wypełnić):

Dane Wnioskodawcy:

Pełna nazwa Wnioskodawcy (należy wypełnić):

Dokładny adres Wnioskodawcy (należy wypełnić):

NIP (należy wypełnić):

Numer REGON (należy wypełnić):

Osoba / osoby upoważnione¹ do reprezentowania Wnioskodawcy (uzupełnić dane poniżej):

a) imię i nazwisko:

b) stanowisko / funkcja²:

c) numer telefonu:

d) e-mail:

Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Zarządem Powiatu Nowodworskiego (uzupełnić dane poniżej):

a) imię i nazwisko:

b) numer telefonu:

c) e-mail:

Numer rachunku bankowego (należy wypełnić):

Informacje o zabytku:

1. Nazwa zabytku (należy wypełnić):

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić

2. Adres zabytku (należy wypełnić):
3. Numer księgi wieczystej nieruchomości, na której znajduje się zabytek (należy wypełnić):
4. Numer wpisu w rejestrze zabytków / gminnej ewidencji zabytków³ (należy wypełnić):
5. Opis zabytku - czas powstania, przebudowy (należy wypełnić):
.....
.....
.....
6. Opis stanu technicznego zabytku z uzasadnieniem konieczności podjęcia prac lub robót (należy wypełnić):
7. Dostępność i wykorzystanie zabytku - obiekt ogólnodostępny / o ograniczonym dostępie / dostępny okazjonalnie / dostępny wyłącznie z zewnątrz / niedostępny, wykorzystywany na cele kulturalne, oświatowe, kultu religijnego, mieszkaniowe, usługowe (należy wypełnić):
.....
.....

Zakres prac lub robót, harmonogram i kalkulacja:

1. Zakres rzeczowy zadania - syntetyczny opis planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (należy wypełnić):
.....
.....
.....
.....
2. Harmonogram i kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania (uzupełnić tabelę):

³ Niepotrzebne skreślić

Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac	Rodzaj prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych	Koszt całkowity zadania (w zł)	Wnioskowa kwota z budżetu Powiatu Nowodworskiego (w zł)	Środki własne (w zł)	Inne źródła (w zł)
Koszty ogółem (wypełnić w kolumnach obok)						

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania ze względu na źródło finansowania (wypełnić tabelę poniżej):

Źródło finansowania	Kwoty w zł	Kwoty w %
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne i z innych źródeł		
Całkowity koszt zadania		100%

Oświadczenie Wnioskodawcy:

- Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Powiatu Nowodworskiego, określonymi w uchwale (uzupełnić) oraz ogłoszeniem o naborze wniosków.
- Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktyczny.

Wykaz wymaganych dokumentów:

- Kopia dokumentu potwierdzającego własność bądź posiadanie innego tytułu prawnego do sprawowania opieki nad zabytkiem, potwierdzonego za zgodność z oryginałem, zgłoszenia, pozwolenia, uzgodnienia, decyzje administracyjne, o ile są wymagane odrębnymi

przepisami.

2) Opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków przy obiektach objętych ochroną konserwatorską – jeśli obiekt objęty jest ochroną konserwatora zabytków.

3) Pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do reprezentowania Beneficjenta.

Miejscowość, data (należy wypełnić poniżej)

.....

Pieczętka i podpis osoby upoważnionej /osób upoważnionych⁴ do składania oświadczenia woli w imieniu Wnioskodawcy (należy uzupełnić poniżej)

.....

⁴ Niepotrzebne skreślić