

UCHWAŁA NR 176/2025
ZARZĄDU POWIATU NOWODWORSKIEGO

z dnia 16 kwietnia 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im.
Wojska Polskiego w Nowym Dworze Mazowieckim**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 107 z późn. zm), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) Zarząd Powiatu Nowodworskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Wojska Polskiego w Nowym Dworze Mazowieckim, znajdującego się przy ul. Chemików 1.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wymaga ogłoszenia na stronie internetowej Powiatu Nowodworskiego www.bip.nowodworski.pl oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Przewodniczący Zarządu Starosta /-/ Magdalena Biernacka
2. Wicestarosta /-/ Andrzej Pacocha
3. Członek Zarządu /-/ Sylwia Jabłońska
4. Członek Zarządu /-/ Anna Małecka
5. Członek Zarządu /-/ Aleksandra Szczurowska

Załącznik do Uchwały Nr 176/2025 Zarządu Powiatu Nowodworskiego z dnia 16 kwietnia 2025 roku

Ogłoszenie o konkursie

Zarząd Powiatu Nowodworskiego z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. I. Paderewskiego 1B ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Wojska Polskiego w Nowym Dworze Mazowieckim z siedzibą przy ul. Chemików 1, dla którego organem prowadzącym jest Powiat Nowodworski.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).

2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428) – oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2): świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
- a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021r. poz. 672), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 2141 oraz z 2021 r. poz. 255 i 464) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;

- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 986), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571);
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 16) ponadto kandydat zobowiązany jest załączyć do oferty podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych na druku zamieszczonym do ogłoszenia.

Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata powinny być podpisane własnoręcznie i czytelnie.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu i adresem e-mail z dopiskiem "Konkurs na kandydata na dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Wojska Polskiego w Nowym Dworze Mazowieckim" w terminie do 10 czerwca 2025 roku na adres: Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Paderewskiego 1B.

W przypadku ofert przestanych na adres:

Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Mazowieckim, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. I. Paderewskiego 1b decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim.

Dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

4. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Nowodworskiego.

5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie za pośrednictwem telefonu i adresu e-mail podanego na kopercie oferty.

OŚWIADCZENIE – ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Wojska Polskiego w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Chemików 1.

Data i podpis kandydata miejsce poniżej

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA KANDYDATÓW
SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ W POSTĘPOWANIU KONKURSOWYM NA STANOWISKO DYREKOTRA
SZKOŁY/PORADNI**

W związku z wejściem w życie w dniu 25 maja 2018r. ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1781) oraz Informacją, o której mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Nowodworski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Ignacego Paderewskiego 1B, 05 – 100 Nowy Dwór Mazowiecki; kontakt telefoniczny: (22) 765 32 90; kontakt e-mail: sekretariat@nowodworski.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO) w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim; kontakt e-mail do IODO: iodo@nowodworski.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora szkoły/placówki.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych:

- art.6 ust. 1 lit. c) RODO,
- zgodnie z przepisami prawa, które określa ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe oraz Rozporządzenia MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadgimnazjalnej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.

5. W celu udziału w postępowaniu konkursowym podanie określonych danych osobowych jest obowiązkowe oraz wynika z w/w przepisów - konsekwencją niepodania danych będzie niedopuszczenie kandydata do w/w konkursu.

6. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) Członkowie Komisji Egzaminacyjnej,
- b) Powiat Nowodworski,

c) Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

7. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom do tego uprawnionym.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu oraz sprostowania danych osobowych dotyczących Pani/Pana.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędna w wyżej określonym celu. W przypadku niepodania danych lub cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie kandydatury. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów odośnych rozporządzeń i warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia kandydatury na stanowisko dyrektora.

12. Zebrane dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom decyzyjnym, w tym profilowaniu.