



ZARZĄDZENIE NR 67/2025 **STAROSTY NOWODWORSKIEGO**

z dnia 1 października 2025 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. Oceny Ryzyka Zawodowego w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim

Na podstawie art. 226 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) oraz §39 i §39a Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 roku w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 roku nr 169 poz. 1650 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

- § 1.** Powołuję stały Zespół ds. Oceny Ryzyka Zawodowego występującego na stanowiskach pracy zwany dalej „Zespołem”, w składzie:
1. Przewodniczący – Marta Górecka – Sekretarz Powiatu,
 2. Członek Komisji – Iwona Filipowicz – Główny Specjalista ds. Kadr,
 3. Członek Komisji – Teresa Irmińska – Inspektor ds. BHP,
 4. Członek Komisji – Aleksandra Grzelak – Kierownik Wydziału Administracyjno - Organizacyjnego,
 5. Członek Komisji – Kierownik pracowników, dla których opracowuje się ryzyko zawodowe.
- § 2.** W pracach zespołu w toku dokonywanej oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy mogą uczestniczyć osoby wyznaczone przez przełożonych z poszczególnych komórek organizacyjnych.
- § 3.** Do zadań Zespołu należy:
1. opracowanie metodyki oceny ryzyka zawodowego,
 2. określenie stanowisk pracy objętych oceną ryzyka zawodowego,
 3. identyfikacja zagrożeń na stanowiskach pracy,
 4. przeprowadzanie ocen ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy,
 5. zaproponowanie optymalnych sposobów zmniejszenia ryzyka zawodowego lub utrzymania na poziomie akceptowalnym,
 6. dokumentowanie ryzyka zawodowego,
 7. monitorowanie ryzyka zawodowego.

- § 4. Sporządzoną przez Zespół ocenę ryzyka zawodowego zatwierdza Starosta.
- § 5. Po zatwierdzeniu oceny ryzyka zawodowego przełożony przekazuje podwładnym pracownikom informację o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną przez nich pracą oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami.
- § 6. Nowozatrudnieni pracownicy zapoznawani są z dokumentacją ryzyka na swoim stanowisku pracy w ramach instruktażu stanowiskowego.
- § 7. Dowód zapoznania się przez pracownika z oceną ryzyka zawodowego na jego stanowisku pracy stanowi jego oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik do Zarządzenia, przechowywane w aktach osobowych pracownika.
- § 8. Dokumentacja oceny ryzyka zawodowego będzie przechowywana w zespole ds. Kadr i Płac. Kopie elektroniczne (skany) zatwierdzonej dokumentacji przechowywać będzie inspektor ds. BHP.
- § 9. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa.
- § 10. Wszyscy pracownicy zostaną zapoznani z zarządzeniem w sposób zwyczajowo przyjęty w Starostwie.
- § 11. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.
- § 12. Traci moc Zarządzenie Starosty Nowodworskiego nr 14/2024 z dnia 12 marca 2024 roku
- § 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Nowodworski

/-/Magdalena Biernacka