

# **Uchwała Nr 2/2010**

## **Powiatowej Komisji Wyborczej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 12 października 2010 r.**

w sprawie powołania pełnomocnika ds. obsługi informatycznej Powiatowej Komisji Wyborczej w Nowym Dworze Mazowieckim

Na podstawie § 2 ust.1 pkt 3b uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, Rady m. st. Warszawy i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, Powiatowa Komisja Wyborcza uchwala, co następuje:

### **§ 1**

Z dniem 12 października 2010 roku powołuje się Pana Adriana Skorela na Pełnomocnika ds. obsługi informatycznej Powiatowej Komisji Wyborczej w Nowym Dworze Mazowieckim.

### **§ 2**

Zadania pełnomocnika ds. obsługi informatycznej określa załącznik do uchwały .

### **§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia



Przewodniczący  
Powiatowej Komisji Wyborczej  
w Nowym Dworze Mazowieckim

Beata Sylwia Jakubowska

**Zadania pełnomocnika do spraw obsługi informatycznej wyborów Powiatowej Komisji Wyborczej w Nowym Dworze Mazowieckim.**

Do zadań pełnomocnika należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora dla obszaru właściwości komisarza wyborczego;
- 2) udział w wyznaczonym terminie w teście ogólnokrajowym obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rady gminy i w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) oraz przesłanie w wyznaczonym terminie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika komisarza wyborczego;
- 3) szkolenie operatorów OKW w zakresie obsługi kalkulatora wyborczego;
- 4) potwierdzenie odbioru loginu i hasła pełnomocnika powiatowej komisji wyborczej;
- 5) przygotowanie instalacji sprzętu i oprogramowania oraz łącza do sieci publicznej;
- 6) zabezpieczenie systemu przed nieuprawnionym dostępem;
- 7) powołanie, w miarę potrzeby, operatorów wprowadzania danych;
- 8) wprowadzanie i aktualizacja danych o obwodach głosowania (z wyjątkiem m. st. Warszawy) i o okręgach wyborczych;
- 9) rejestracja w systemie informatycznym składów OKW;
- 10) rejestracja w systemie informatycznym list i kandydatów na radnych;
- 11) sporządzenie projektów obwieszczeń oraz treści kart do głosowania;
- 12) ustalenie, najpóźniej w przeddzień głosowania, z przewodniczącym powiatowej komisji wyborczej harmonogramu pracy;
- 13) dwukrotne wprowadzenie z protokołów OKW danych o wynikach głosowania w wyborach do rady powiatu oraz w wyborach bezpośrednich w przypadku OKW niekorzystających z techniki informatycznej;
- 14) weryfikacja wprowadzonych do systemu danych o wynikach głosowania w obwodach w wyborach do rady powiatu i w wyborach bezpośrednich z danymi z protokołów głosowania, przekazanych przez przewodniczącego OKW;

- 15) w przypadku wystąpienia błędów — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu OKW zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu głosowania;
- 16) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń, wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu głosowania;
- 17) sygnalizowanie przewodniczącemu komisji wyborczej niezgodności danych o liczbie uprawnionych, o siedzibie komisji wyborczej lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania, w protokołach wyników głosowania;
- 18) przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie niezbędnej liczby egzemplarzy projektów zestawień wyników głosowania w okręgach wyborczych oraz projektu protokołu z wyborów do rady;
- 19) przesłanie do serwera zatwierdzonych licencją pełnomocnika danych zawartych w podpisanych przez komisje protokołach wyników głosowania oraz z protokole wyborów do rady gminy (Rady m. st. Warszawy);
- 20) przesłanie do serwera zatwierdzonych licencją pełnomocnika danych zawartych w podpisanych przez komisje protokołach wyników głosowania i wyników wyborów wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 21) zapisanie zatwierdzonych licencją pełnomocnika danych z protokołów komisji z punktów 18-20 na zewnętrznych nośnikach w celu przekazania właściwym komisjom terytorialnym bądź komisarzowi wyborczemu;