

UCHWAŁA NR XLIII/301/2010
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 4 listopada 2010r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.) Rada Powiatu Nowodworskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

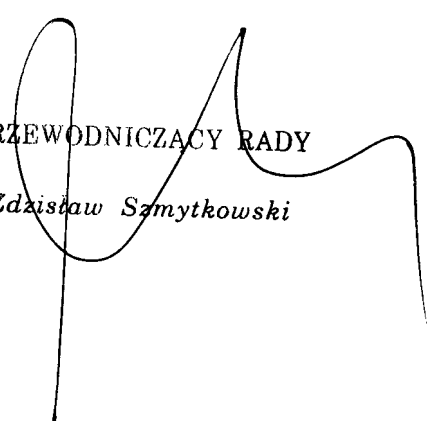
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowodworskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Zdzisław Szmytkowski



Załącznik
do Uchwały Nr XLIII/301/2010
Rady Powiatu Nowodworskiego
z dnia 4 listopada 2010r..

Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

§ 1

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Nowodworskiego,
- 2) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Nowodworskiego,
- 3) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Nowodworski,
- 4) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatu Nowodworskiego,
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 6) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 5,
- 7) projektach aktów prawa miejscowego – należy przez to rozumieć projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, a także projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Powiatu z organizacjami,
- 8) komórce organizacyjnej – należy przez to rozumieć właściwy wydział Starostwa lub właściwą jednostkę organizacyjną Powiatu odpowiedzialną za przygotowanie projektu uchwały aktów prawa miejscowego.
- 9) stanowiskach – należy przez to rozumieć opinie, uwagi, wnioski organizacji dotyczące projektów aktów prawa miejscowego.

§ 2

Przedmiotem konsultacji z organizacjami są projekty aktów prawa miejscowego.

§ 3

Konsultacje przeprowadza komórka organizacyjna.

§ 4

1. W terminie co najmniej 3 dni przed terminem rozpoczęcia konsultacji, komórka organizacyjna zamieszcza na stronie internetowej www.nowodworski.pl informację o przeprowadzeniu konsultacji. Oprócz publikacji na stronie internetowej dopuszczalne jest zastosowanie innych dodatkowych sposobów informowania o konsultacjach.
2. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji powinna określać co najmniej:
 - 1) przedmiot konsultacji,
 - 2) formę przeprowadzenia konsultacji,



- 3) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, z tym że termin na zajęcie stanowiska nie może być krótszy niż 7 dni,
- 4) adres strony internetowej, na której zamieszczono projekt konsultowanego aktu prawa miejscowego,
- 5) oznaczenie komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji.

§ 5

1. Forma i termin przeprowadzenia konsultacji powinny być adekwatne do przedmiotu projektowanego aktu prawa miejscowego oraz liczby organizacji, których statutowej działalności dotyczy ten akt, aby zapewnić jak najszerszy udział organizacji w konsultacjach.
2. Konsultacje mogą być prowadzone w co najmniej jednej z niżej wymienionych form:
 - 1) zgłaszania pisemnych stanowisk,
 - 2) prezentacji stanowisk podczas konferencji lub spotkań z przedstawicielami organizacji,
 - 3) prezentacji stanowisk na forum zespołu konsultacyjnego powołanego w odrębnej uchwale Rady.
3. O wyborze danej formy konsultacji decyduje komórka organizacyjna. Możliwe jest przeprowadzenie konsultacji w kilku formach.

§ 6

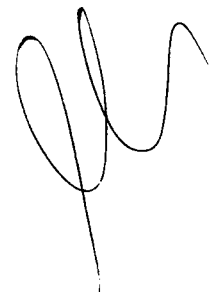
1. Konsultacje prowadzone w formie zgłaszania pisemnych stanowisk odbywają się poprzez zaprezentowanie stanowisk na przygotowanym przez komórkę organizacyjną formularzu konsultacyjnym. Formularz publikowany jest na stronie internetowej wraz z informacją o przeprowadzeniu konsultacji.
2. Formularz konsultacyjny organizacje dostarczają do komórki organizacyjnej osobiście lub za pośrednictwem poczty, w tym poczty elektronicznej, najpóźniej do dnia określonego w informacji o przeprowadzeniu konsultacji jako dzień zakończenia konsultacji. Decyduje data doręczenia formularza do komórki organizacyjnej.
3. Nieprzedłożenie przez organizacje formularzy konsultacyjnych w terminie wskazanym w informacji, oznacza rezygnację z prawa do ich wyrażania w konsultowanej sprawie. Formularze złożone po terminie zakończenia konsultacji nie będą uwzględniane.
4. Na formularzu organizacje uczestniczące w konsultacji zobligowane są do podania wraz ze zgłoszonym stanowiskiem informacji dotyczących ich nazwy, adresu, wskazania celów statutowych, osoby wyznaczonej do reprezentowania organizacji w konsultacjach, a także danych takich jak adres, telefon, e-mail lub innej formy kontaktu zwrotnego.
5. Stanowiska nie zawierające informacji, o których mowa w ust. 4, nie będą rozpatrywane.

§ 7

Z konsultacji prowadzonych w formie prezentacji stanowisk podczas konferencji lub spotkań z przedstawicielami organizacji albo na forum zespołu konsultacyjnego sporządza się protokół zawierający temat konsultacji, przebieg dyskusji oraz podjęte ustalenia a także zaprezentowane stanowiska. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 8

Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji.



§ 9

1. Po zakończeniu konsultacji komórka organizacyjna sporządza zestawienie wszystkich zgłoszonych przez organizacje stanowisk.
2. Wyniki konsultacji podaje się do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na stronie internetowej www.nowodworski.pl stosownej informacji do której załącza się zestawienie zgłoszonych przez organizacje stanowisk.
3. Informacje o wynikach konsultacji publikuje się nie później niż w ciągu 21 dni od momentu ich zakończenia.

§ 10

Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Powiatu.

§ 11

1. Komórka organizacyjna przekłada Zarządowi informacje o wynikach konsultacji wraz z projektem aktu prawa miejscowego.
2. Zarząd po rozpatrzeniu stanowisk zgłoszonych podczas konsultacji decyduje o ewentualnym uwzględnieniu ich w projekcie aktu prawa miejscowego, a następnie kieruje przyjęty projekt do Rady. Wyniki konsultacji Zarząd przedstawia Radzie w uzasadnieniu do projektu.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
mgr Marek Raźka

PRZEWODNICZĄCY RADY
Zdzisław Szmytkowski

UZASADNIENIE

Znowelizowana ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności i pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) nałożyła w art. 5 ust. 5 obowiązek konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Niniejsza uchwała stanowi realizację zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także promuje ideę samorządności poprzez wprowadzenie przejrzystych zasad uczestnictwa w/w podmiotów w podejmowaniu istotnych decyzji.

Wprowadzenie szczegółowego sposobu konsultacji projektów aktów prawa miejscowego zapewnienia uczestnictwo w dyskusji nad przygotowywanymi rozwiązaniami zainteresowanym stronom.

Zawarte w uchwale uregulowania prawne dotyczące konsultacji projektów prawa miejscowego, szczegółowo określają sposób realizacji obowiązku wyrażonej w art. 5 ust. 5 w/w ustawy.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodziny
mgr Marek Kaczka

