

OGŁOSZENIE
STAROSTA NOWODWORSKI
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKA
W WYDZIALE GEODEZJI I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI
W STAROSTWIE POWIATOWYM
W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM
- DWIE OSOBY

1. Wymagania niezbędne:
 - a) wykształcenie średnie lub wyższe (atutem będzie kierunek geodezja lub pokrewne),
 - b) brak prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - c) dobra znajomość pracy na komputerze.
2. Wymagania dodatkowe:
 - a. oczekiwane doświadczenie w pracy na stanowisku o podobnym charakterze,
 - b. oczekiwane doświadczenie w pracy
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - a. prowadzenie spraw związanych z realizacją ustawy z dnia 17 maja 1989r prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005r. Nr 240, poz. 2027 z póź.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. Nr 38, poz.454),
 - b. przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych,
4. Wymagane dokumenty:
 - a) list motywacyjny
 - b) życiorys – CV,
 - c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór na stronie WWW.bip.nowodworski.pl)
 - d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie,
 - e) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa umyślne i skarbowe.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim ul. Mazowiecka 10 pok. 107 pocztą z dopiskiem : Dotyczy naboru na stanowisko w **Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami** w terminie do **dnia 14 grudnia 2010r.godz.12⁰⁰**

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.nowodworski.pl) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Mazowieckiej 10.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV powinny być opatrzone klauzulą: **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458 z póź. zm.).**

STAROSTA

mgr Krzysztof Kapusta