

WK.210.1.2011

**OGŁOSZENIE**  
**STAROSTA NOWODWORSKI**  
**OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKA**  
**W WYDZIALE DRÓG POWIATOWYCH**  
**W STAROSTWIE POWIATOWYM**  
**W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM**  
**- JEDNA OSOBA**

1. Wymagania niezbędne:
  - a. wykształcenie średnie lub wyższe (atutem będzie kierunek budownictwo lub pokrewne),
  - b. brak prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - c. dobra znajomość obsługi komputera.
2. Wymagania dodatkowe:
  - a. co najmniej sześciomiesięczny staż pracy,
  - b. znajomość kodeksu postępowania administracyjnego,
  - c. wiedza z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego.
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
  - a. prowadzenie spraw związanych z realizacją ustawy z dnia 20 czerwca 1997r.- Prawo o ruchu drogowym ( Dz.U. z 2005r. Nr 108, poz. 908 z póź.zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych ( Dz.U. Nr 19 z 2007r. poz.115 z póź.zm) w zakresie m.in. bieżącego i zimowego utrzymania dróg powiatowych oraz ochrony pasa drogowego ,
  - b. przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych,
4. Wymagane dokumenty:
  - a. list motywacyjny
  - b. życiorys – CV,
  - c. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wzór na stronie [www.bip.nowodworski.pl](http://www.bip.nowodworski.pl))
  - d. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie,
  - e. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa umyślne i skarbowe.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim ul. Mazowiecka 10 pok. 107 lub za pośrednictwem poczty z dopiskiem : Dotyczy naboru na stanowisko w **Wydziale Dróg Powiatowych** w terminie do **dnia 28 czerwca 2011r.godz.12<sup>00</sup>**

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.nowodworski.pl](http://www.bip.nowodworski.pl)) oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Mazowieckiej 10.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV powinny być opatrzone klauzulą: **Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm. ) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych ( Dz.U. Nr 223, poz. 1458 z póź. zm.).**

Nowy Dwór Maz.,dnia.17.06.2011.

**STAROSTA**  
  
mgr Krzysztof Kapusta