

ZARZĄDZENIE Nr 15/2014
STAROSTY NOWODWORSKIEGO
z dnia 15 kwietnia 2014 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego we współdziałaniu z powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami i jednostkami samorządu terytorialnego z terenu powiatu nowodworskiego oraz Wojskową Komendą Uzupełnień Warszawa-Ochota

Na podstawie art.2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 z późn. zm.), § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152), § 3 ust. 1 pkt 1 lit. b, pkt 2 i 3, ust. 2 pkt 2 lit. a, § 4 i § 5 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 150), Programu szkolenia obronnego województwa mazowieckiego na lata 2009 – 2014, jak również Programu szkolenia obronnego powiatu nowodworskiego na lata 2013 -2015 oraz Planem Szkolenia Obronnego powiatu nowodworskiego na rok 2014, zarządza się co następuje:

§1

W dniach 11-12 czerwca 2014 na terenie powiatu nowodworskiego przeprowadzone będzie w ramach szkolenia obronnego ćwiczenia powiatowo-gminne pod kryptonimem „**Narew 2014**” na temat: „Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz w czasie wystąpienia sytuacji kryzysowych na terenie powiatu nowodworskiego”.

§2

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

1. sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego powiatu oraz w Systemie Stałych Dyżurów;
2. sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w jednostkach samorządu terytorialnego do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań w związanych z funkcjonowaniem Sytemu Stałych Dyżurów;
3. sprawdzenie przygotowania organów i sił systemu ratowniczego powiatu do realizacji zadań w procesach osiagania wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności;
4. sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupełnień Warszawa-Ochota.
5. sprawdzenie umiejętności obsad osobowych stałych dyżurów organów powiatu, gmin oraz powiatowych służb, inspekcji i straży do

przekazywania zadań związanych z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;

6. sprawdzenie w praktyce poziomu przygotowania członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do realizacji zadań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego powiatu;
7. sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji Stały Dyżur Wojewody, Stały Dyżur Starosty nowodworskiego i powiatowych służb, inspekcji i straży oraz uczestniczących w ćwiczeniach gmin.
8. sprawdzenie przygotowania służby zdrowia do realizacji zadań obronnych, w tym udzielania pomocy medycznej w przypadku wystąpienia dużej liczby poszkodowanych.

§3

W ćwiczeniach wezmą udział:

1. Organy szczebla gminy wraz z odległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi:
 - a) Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki,
 - b) Burmistrz Miasta i Gminy : Nasielsk, Zakroczym,
 - c) Wójt Gminy: Czosnów, Leoncin, Pomiechówek.
2. Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży:
 - a) Komendant Powiatowy Policji,
 - b) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej,
 - c) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny,
 - d) Powiatowy Lekarz Weterynarii,
 - e) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego.
3. Kierownicy Jednostek organizacyjnych powiatu:
 - a) Dyrektor Nowodworskiego Centrum Medycznego,
 - b) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,
4. Inne współpracujące podmioty realizujące zadania obronne i reagowania kryzysowego na terenie powiatu:
 - a) OSP RW Nowy Dwór Mazowiecki
5. Dyżurni Stałego Dyżuru Starosty nowodworskiego oraz wymienionych wyżej organów gmin.
6. Kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej w Starostwie Powiatowym, a także w wyznaczonych do ćwiczenia jednostkach samorządowych szczebla gminy powiatu nowodworskiego.
7. Członkowie Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Starostwa Powiatowego oraz urzędów miast i gmin realizujący zadania obronne.
8. W ramach współdziałania: Wojskowy Komendant Uzupełnień i wyznaczeni pracownicy Wojskowej Komendy Uzupełnień Warszawa- Ochota

§ 4

1. Ćwiczeniem będę kierował osobiście.
2. Na Zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznacza się Wicestarostę.
3. Powołuje się Zespół Autorski Ćwiczenia, którego skład i zadania określa załącznik nr 1 do Zarządzenia.
4. Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni i przedstawi do zatwierdzenia Staroście Koncepcję Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia oraz Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 16 maja 2014 roku.
5. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację:
 - a) koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
 - b) plan przeprowadzenia ćwiczenia;
 - c) założenia do ćwiczenia;
 - d) plan podgrywki;
 - e) inne dokumenty robocze.
6. Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim.

§ 5

1. Podstawę opracowania planu przeprowadzenia ćwiczenia stanowi koncepcja uzgodniona z Wojewodą Mazowieckim.

2. Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach w oparciu o ustalenia planu operacyjnego funkcjonowania powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przyjętych w koncepcji założeniach.

§ 6

Miejsca rozwinięcia elementów wchodzących w skład Systemu Kierowania Wojewody Mazowieckiego powinny być zgodne z ustaleniami zawartymi w planach operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin. W przypadku powiatowych służb, inspekcji i straży powinny być zgodne z ustaleniami kierowników tych jednostek.

§ 7

1. Przewidywany koszt przeprowadzenia ćwiczenia: 10 000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Skarbnika Powiatu zobowiązuje do rozliczenia środków finansowych uzyskanych z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie wykazanych w Programie Szkolenia Obronnego Województwa Mazowieckiego na lata 2009 -2014.

§ 8

Kierownika Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności zobowiązuje do zabezpieczenia potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych i wyżywienia niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o uzgodnienia z Sekretarzem Powiatu.

§ 9

Kierownikowi Zespołu Promocji i Spraw Społecznych na czas ćwiczenia przydzielam funkcję Rzecznika Prasowego i zobowiązuje do współpracy z mediami.

§ 10

Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych zobowiązuje do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 11

Meldunków dotyczących sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków wysłucham w ramach Konferencji Głównej podsumowującej ćwiczenia, w drugim dniu jego trwania.

§ 12

Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia uczestnicy prześlą do Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności do dnia 15.07.2014 roku.

§ 13

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu i Kierownikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania ćwiczenia.

STAROSTA

STAROSTA

mgr Krzysztof Kapusta