



Zapytanie ofertowe

Rzymskokatolicka Parafia pw. Św. Wojciecha przy ul. Św. Wojciecha 13, 05-190 Nasielsk zaprasza do składania ofert na realizację zadania: pn. „Remont pokrycia dachowego w parafii Św. Wojciecha w Nasielsku”, objętego dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Edycja 2, w tym upublicznienie zapytania ofertowego poprzez umieszczenie go na stronie internetowej Parafii i Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.).

I. Zamawiający:

Rzymskokatolicka Parafia pw. Św. Wojciecha w Nasielsku

ul. Św. Wojciecha 13, 05-190 Nasielsk

NIP: 5681237791

REGON: 040069822

tel. stacjonarny (23) 691-26-53 (czynny w godzinach pracy Kancelarii Parafialnej)

tel. kom. +48 691 135 235

mail: wojciechnasielsk@plock.opoka.org.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu więźby i dachu kościoła farnego pw. Świętego Wojciecha w Nasielsku, w trybie zaprojektuj i wybuduj, zgodnie z załączoną dokumentacją, tj. Programem Funkcjonalno-Użytkowym sporządzonym przez PDN Inżyniera Krzysztof Turczyński, ul. Parkowa 1, 06-150 Świercze, opinią Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 15.11.2023 r. oraz przedmiarem robót.

W ramach zadania remontu pokrycia dachu kościoła przewiduje się w szczególności:



1. Wykonanie projektu budowlanego i technicznego remontu **całego pokrycia dachu kościoła, w tym więźby dachowej, wraz z uzyskaniem decyzji zezwalającej na realizację prac z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę**. Projekt budowlany należy wykonać w oparciu o załączony Program Funkcjonalno-Użytkowy i opinię Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. W skład projektu wchodzi m.in.:
 - 1) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego w 4 egzemplarzach;
 - 2) powierzenie prac projektowych projektantowi posiadającemu uprawnienia w zakresie projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
 - 3) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w 2 egzemplarzach;
 - 4) wykonanie przedmiaru robót w 1 egzemplarzu;
 - 5) wykonanie szczegółowego kosztorysu inwestorskiego (wraz z kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV) w 1 egzemplarzu oraz jego 3-krotnej aktualizacji;
 - 6) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i opinii;
 - 7) wykonanie dokumentacji projektowej wraz z przedmiarem robót w wersji elektronicznej (w tym w wersji oryginalnej - w jakim element dokumentacji został utworzony np. *.doc., *.dwg, *.shp., *.xls, *.ath. itp.) - 2 Pendrive lub płyty CD/DVD;
 - 8) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych, prowadzonych na podstawie opracowanej dokumentacji. Nadzór autorski wykonywany będzie w dostosowaniu do potrzeb wynikających z realizacji inwestycji.
2. Wykonanie **I etapu remontu więźby i dachu** zgodnie z załączonym Programem Funkcjonalno-Użytkowym, przedmiarem robót oraz zakresem robót dla pierwszego etapu. W zakres I etapu robót wchodzi:
 - 1) Montaż rusztowań koniecznych do wykonania zadania wraz z uziemieniem ich;



- 2) Kalkulacja pracy dźwigów, zwyżek itp.
- 3) Wykonanie prac budowlanych obejmujących:
 - a) Demontaż instalacji odgromowej i wykonanie nowej po wykonaniu pokrycia z druta miedzianego mocowanego na uchwyty systemowe;
 - b) Demontaż pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
 - c) Demontaż deskowania w 100% i wymiana na nowe;
 - d) Naprawy konstrukcji dachu przy założeniu, że wymianie ulegnie ok. 30% (projekt należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i przyjąć naprawę konstrukcji przez wzmocnienia konstrukcyjne zachowując jak najwięcej materii zabytkowej);
 - e) Wykonanie prac związanych z wzmocnieniem konstrukcji dachu (impregnacja, uniepalnienie);
 - f) Wykonanie nowego deskowania z desek grubości 32 mm z uwagi na duży rozstaw krokiew;
 - g) Wykonanie warstw izolacji z papy dachowej, bądź membran wg przyjętej technologii w Projekcie budowlanym;
 - h) Wykonanie wszystkich niezbędnych elementów takich jak wyłazy (2 szt.), detal kalenicy odpowiedzialny za wentylację dachu;
 - i) Wykonanie pokrycia dachu z blachy miedzianej na macie rozdzielczej, zachowując istniejący podział;
 - j) Zmontowanie rynien, rur spustowych z remontowanego dachu, oraz płotków przeciwśnieżnych.
3. W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do:
 - 1) Zapewnienia szczelności dachu podczas prac;
 - 2) Wykonawca, w celu udokumentowania stanu obiektu budowlanego, przed rozpoczęciem robót musi wykonać dokumentację fotograficzną;
 - 3) Przed rozpoczęciem robót przedłożenia atestów i świadectw na podstawowe materiały przewidziane do wbudowania i uzyskania akceptacji Zamawiającego (Inspektora nadzoru) na ich wbudowanie;



- 4) Kompleksowej realizacji robót z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, technologicznymi oraz ze sztuką budowlaną;
- 5) Protokółarnego odebrania placu budowy, jego odpowiedniego zabezpieczenia oraz przystosowania placu budowy do potrzeb robót budowlanych objętych umową;
- 6) Zapewnienia organizacji i realizacji dostaw materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania umowy, w tym do takiej organizacji i realizacji dostaw materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania umowy, aby zapewniały sprawny i zgodny z umową przebieg inwestycji;
- 7) Wykonywania robót z nowych materiałów przez siebie zakupionych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów;
- 8) Postępowania, jako wytwórca odpadów, z odpadami wytworzonymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) Organizacji ochrony mienia na terenie budowy do czasu zakończenia robót, utrzymanie czystości na terenach przylegających do terenu budowy (w tym dojazdów);
- 10) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy, wykonywanych robót, ich części, urządzeń budowlanych, obiektów budowlanych sąsiadujących lub znajdujących się na terenie przyległym do terenu budowy, bądź jakichkolwiek maszyn czy urządzeń - naprawienie ich lub doprowadzenie do stanu poprzedniego w czasie technicznie uzasadnionym, wskazanym przez poszkodowanych;
- 11) Zgłaszania do odbioru inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających;
- 12) Usunięcia wad wykonanych robót w terminie określonym przez Zamawiającego w przypadku ujawnienia ich w trakcie czynności odbiorowych. Koszt usunięcia tych wad ponosi wyłącznie Wykonawca;



- 13) Wykonywania obowiązków inwestora, określonych w ustawie Prawo budowlane, w tym do wykonywania tych obowiązków wobec organów administracji publicznej oraz osób trzecich od dnia wprowadzenia na budowę do dnia protokólnego przekazania obiektu budowlanego Zamawiającemu;
 - 14) dostarczenia Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej,
 - 15) umożliwienia wstępu na teren budowy pracowników państwowych organów nadzoru budowlanego;
 - 16) odpowiedzialności za teren budowy do czasu przekazania obiektu Zamawiającemu protokołem końcowego odbioru technicznego robót.
4. Zamawiający informuje, iż przedmiar załączony do niniejszego zapytania ofertowego został dołączony wyłącznie w celach pomocniczych. Służy on ułatwieniu sporządzenia oferty, jednak nie stanowi podstawy rozliczenia z Wykonawcą.
5. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego a treścią załączonych do zapytania: Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz przedmiaru, ustala się następującą hierarchię ważności dokumentów:
- 1) zapytanie ofertowe,
 - 2) przedmiar,
 - 3) Program Funkcjonalno – Użytkowy.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Programu Funkcjonalno – Użytkowego a wzorem umowy załączonym do niniejszego zapytania ofertowego, pierwszeństwo mają zapisy wzoru umowy.
7. W przypadku powoływania się w Programie Funkcjonalno – Użytkowym na normy polskie / krajowe / państwowe, oznacza to również normy przenoszące normy europejskie, przyjęte metodą uznania.
8. W przypadku wskazywania w Programie Funkcjonalno – Użytkowym na konieczność posiadania przez materiały, które zostaną wykorzystane do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, odpowiednich aprobat technicznych, dopuszczalne jest również, by materiały te posiadały inne równoważne dokumenty potwierdzające ich parametry, które to dokumenty zostały wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.



9. W Programie Funkcjonalno – Użytkowym błędnie wskazano wpis budynku kościoła do rejestru zabytków. Prawidłowy numer wpisu: A-950; wpis decyzją Głównego Konserwatora Zabytków z dnia 10.04.1971r.
10. We wszelkich dokumentach, które będą opracowywane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest posługiwać się następującą nazwą zadania: „Remont pokrycia dachowego w parafii Św. Wojciecha w Nasielsku”.

III. Wizja lokalna:

1. Zamawiający wyznacza następujące terminy przeprowadzenia wizji lokalnej w obiekcie objętym zamówieniem:
 - 1) w dniu **28.10.2025r. o godzinie 10:00**,
 - 2) w dniu **04.11.2025r. o godzinie 10:00**.
2. Zbiórka uczestników wizji - przed wejściem głównym do budynku kościoła, ul. Św. Wojciecha 13, 05-190 Nasielsk.
3. Zamawiający informuje jednocześnie, iż:
 - 1) Odbycie przez Wykonawców wizji lokalnej jest obowiązkowe – w związku z czym, jej odbycie jest warunkiem koniecznym złożenia oferty. Oferty w niniejszym postępowaniu mogą zatem składać wyłącznie Wykonawcy, którzy zdecydują się na udział w wizji.
 - 2) W wizji lokalnej mogą uczestniczyć wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
 - 3) Wykonawcy nie są zobowiązani do wcześniejszego zgłaszania Zamawiającemu chęci uczestnictwa w wizji. Dla wzięcia udziału w wizji wystarczającym jest pojawienie się przedstawiciela Wykonawcy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - 4) Zamawiający nie wymaga przedstawienia przez uczestników wizji upoważnienia od Wykonawcy do jego reprezentowania w trakcie wizji.
 - 5) Wizja zostanie przeprowadzona pod nadzorem przedstawicieli Zamawiającego.
 - 6) W trakcie przeprowadzania wizji Wykonawcy będą mieli prawo do wykonania własnych pomiarów w obiekcie objętym zamówieniem.



- 7) W przypadku pojawienia się w trakcie przeprowadzania wizji zapytań do Zamawiającego, Zamawiający odnotuje te pytania i niezwłocznie udzieli odpowiedzi na nie, w miejscach publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
- 8) Fakt uczestnictwa w wizji zostanie potwierdzony przez Wykonawców na druku przygotowanym przez Zamawiającego. Druk ten – odnośnie każdego z Wykonawców biorących udział w wizji – zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach: jeden egzemplarz zostanie przekazany Wykonawcy, drugi pozostanie u Zamawiającego. Dokument ten – będący w posiadaniu Zamawiającego - stanowił będzie dla Zamawiającego podstawę do weryfikacji możliwości złożenia przez Wykonawcę oferty na etapie badania i oceny ofert złożonych w niniejszym postępowaniu.
- 9) Wykonawcy – zgodnie z własnym wyborem – mogą uczestniczyć w wizji lokalnej w jednym wybranym przez siebie terminie lub w obu wyznaczonych przez Zamawiającego terminach.
- 10) Dla uzyskania prawa do złożenia oferty w ramach niniejszego postępowania wystarczający jest jednokrotny udział w wizji lokalnej.
- 11) Oferty Wykonawców, którzy nie wezmą udziału w wizji lokalnej zostaną odrzucone. W konsekwencji – Wykonawcy ci stracą szansę na możliwość ubiegania się o niniejsze zamówienie.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin zakończenia inwestycji: do dnia 30.11.2026 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty na potwierdzenie tych warunków:

1. Wykonawcy, biorący udział w postępowaniu muszą posiadać odpowiednie doświadczenie, co pozwoli na potwierdzenie zdolności technicznej do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.:

Wykonawca składający ofertę w ramach niniejszego zapytania musi wykazać się, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – realizował należycie co



najmniej dwa podobne zamówienia, tj. przynajmniej dwie roboty remontowo-budowlane dotyczące remontu dachu i więźby obiektu wpisanego do rejestru zabytków, będącego budynkiem kościoła lub przykładem innego obiektu zabytkowej architektury o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto. Wykonawca powinien wykazać także, że przynajmniej w jednym z wymienionych obiektów zdobył doświadczenie w montażu na dachu tego obiektu blachy miedzianej łączonej na rąbek stojący.

2. Wykonawca składający ofertę w ramach niniejszego zapytania musi wykazać również, iż dysponuje osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym, które to osoby zostaną skierowane do realizacji tego zamówienia, tj.:
 - 1) osobą, która będzie pełniła funkcję projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
 - 2) osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która jednocześnie będzie spełniała warunki, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
 - 3) cieślą z doświadczeniem w pracy przy zabytkowych konstrukcjach drewnianych.

Odnosnie wymogów wskazanych w pkt 1 i 2, Wykonawca może wykazać również osoby posiadające uprawnienia odpowiadające ww. uprawnieniom budowlanym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także osoby, posiadające uprawnienia budowlane wydane na podstawie odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym osoby te uzyskały prawo do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia, uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.



3. Wykonawca składający ofertę w ramach niniejszego zapytania musi wykazać także, iż pomiędzy nim a Zamawiającym, nie istnieją wzajemne powiązania kapitałowe lub osobowe, tj. powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenia, które stanowią odpowiednio załączniki nr 8, 9 i 10 do niniejszego zapytania. Wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 9, Wykonawca składa również dokument potwierdzający należyte wykonanie robót wskazanych w wykazie, np. referencje, wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty wskazane w wykazie zostały wykonane. Dokument potwierdzający należyte wykonanie robót Wykonawca składa w formie kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (Załącznik nr 7).
2. **Oferta powinna:**
 - 1) być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) być zgodna z treścią Zapytania ofertowego;
 - 3) być sporządzona w sposób czytelny;



- 4) wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu, muszą być paraflowane przez Wykonawcę lub osobę umocowaną;
 - 5) być opatrzona pieczętą firmową;
 - 6) posiadać datę sporządzenia;
 - 7) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP;
 - 8) być podpisana czytelnie przez osobę pełnomocną ze strony Wykonawcy;
 - 9) zawierać wszystkie dokumenty wymagane niniejszym zapytaniem ofertowym.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia następujących dokumentów:
- 1) Formularz ofertowy — stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego zapytania;
 - 2) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowo-osobowych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do zapytania;
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego doświadczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do zapytania;
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące osób skierowanych do realizacji zamówienia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do zapytania;
 - 5) Uproszczony kosztorys realizacji zadania wykonany na podstawie załączonego przedmiaru robót;
 - 6) Kopia pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę (jeżeli umocowanie nie wynika z ogólnodostępnych dokumentów rejestrowych Wykonawcy).
4. Oświadczenia własne Wykonawcy, wskazane wyżej w ust. 3 pkt 2-4 składane są przez Wykonawcę w formie pisemnej, w oryginale.
5. W przypadku braku załączenia do oferty przez Wykonawcę któregośkolwiek z dokumentów wskazanych wyżej w ust. 3 pkt 2-6, lub złożenia któregośkolwiek z tych dokumentów jako dokumentu niekompletnego lub zawierającego błędy, Zamawiający dopuszcza jednokrotne wezwanie Wykonawcy do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia oferty. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 7 do



niniejszego zapytania, nie może zostać złożony po upływie terminu składania ofert.

Brak złożenia tego formularza w terminie wyznaczonym na składanie ofert jest równoznaczny z brakiem złożenia oferty.

6. Zamawiający przewiduje również możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień odnośnie treści wszystkich dokumentów wskazanych w wyżej ust. 3, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jeśli treść tych dokumentów będzie budziła wątpliwości Zamawiającego.
7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może również dokonać w ich treści poprawek oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, a także innych omyłek, stwierdzonych przez Zamawiającego, które nie skutkują nieważnością oferty, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych lub częściowych. Naruszenie tej zasady skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Naruszenie tej zasady skutkuje odrzuceniem każdej z ofert złożonych przez tego samego Wykonawcę.
10. Zamawiającynie przewiduje w niniejszym zapytaniu ofertowym zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
11. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłynęły w wyznaczonym terminie.
12. Oferty zostaną również ocenione pod kątem rażąco niskiej ceny. Rażąco niska cena to cena ofertowa, która jest niewiarygodnie niska w stosunku do cen rynkowych i wskazuje na możliwość realizacji zamówienia poniżej kosztów własnych Wykonawcy. W przypadku podejrzenia, że Wykonawca złożył ofertę zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zostanie on wezwany do złożenia wyjaśnień odnośnie tej ceny albo jej elementów składowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeśli wezwany Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub złożone wyjaśnienia potwierdzą, iż cena oferty jest ceną rażąco niską – oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
13. Ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do



oferty, z których musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki, a w przypadku niespełnienia choćby jednego z nich, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. Miejsce i data składania ofert

Termin składania ofert: **do dnia 17.11.2025 r.**

Za datę wpływu uznaje się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

Oferta powinna być sporządzona na wymaganym formularzu wraz z niezbędnymi załącznikami wskazanymi w zapytaniu ofertowym. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera albo dostarczona osobiście pod niżej wskazane dane adresowe:

Rzymskokatolicka Parafia pw. Św. Wojciecha przy ul. Św. Wojciecha 13, 05-190 Nasielsk

Oferty powinny być dostarczone w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem:

„Oferta na remont pokrycia dachowego w parafii Św. Wojciecha w Nasielsku”.

Zamawiający informuje, iż wszystkie oferty zostaną otworzone przez Zamawiającego komisyjnie, jednocześnie, po upływie wyznaczonego terminu składania ofert. Z procedury otwarcia ofert Zamawiający sporządza protokół.

VIII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert oraz wagi:

Nr	Kryterium	Waga
1)	Cena ryczałtowa brutto wykonania zamówienia	60%
2)	Termin udzielonej gwarancji i rękojmi	20%
3)	Doświadczenie kierownika budowy	20%
	Razem	100%



2. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako suma punktów uzyskanych w poniżej opisanych kryteriach.
3. Obliczanie punktów dokonywane będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Sposób obliczania wartości punktowej dla kryterium 1 - Cena oferty brutto:

cena brutto oferty najniżej skalkulowanej

liczba punktów dla kryterium 1 = -----x 60% x 100 pkt

cena brutto oferty ocenianej

5. Sposób obliczania wartości punktowej dla **kryterium 2** – termin udzielonej gwarancji:

okres udzielonej gwarancji i rękojmi*

liczba punktów dla kryterium 2 = ----- x 20 % x 100 pkt

najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert

* okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 60 miesięcy. Wykonawca może wskazać maksymalnie 84-miesięczny okres gwarancji i rękojmi.

6. Sposób obliczania wartości punktowej dla **kryterium 3** – doświadczenie kierownika budowy:

- 1) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zamawiający oceniając ofertę wg kryterium „Doświadczenie kierownika budowy” będzie kierował się poniżej przedstawionymi zasadami:

Oferta Wykonawcy otrzyma punkty w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”, w przypadku, gdy osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, która jednocześnie będzie spełniała warunki, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy w trakcie realizacji zamówienia objętego niniejszym



zapytaniem ofertowym, dodatkowo **posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, w postaci pełnienia funkcji kierownika budowy:

- a) **na dwóch budowach** – których przedmiotem były prace na obiekcie zabytkowym -
Wykonawca otrzyma 5 pkt,
 - b) **na trzech budowach**, których przedmiotem były prace na obiekcie zabytkowym -
Wykonawca otrzyma 10 pkt,
 - c) **na czterech budowach**, których przedmiotem były prace na obiekcie zabytkowym -
Wykonawca otrzyma 15 pkt,
 - d) **na pięciu budowach lub więcej**, których przedmiotem były prace na obiekcie zabytkowym - **Wykonawca otrzyma 20 pkt.**
- 3) Wykonawca otrzyma punkty za spełnienie tylko jednej z wyżej wskazanych zasad. Punkty w tym kryterium przyznane zostaną tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia (wypełnienia formularza ofertowego w tym zakresie), na podstawie którego będzie można przyznać punkty w danym kryterium. Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 20 punktów.
- 4) W sytuacji niewskazania / niewypełnienia w formularzu ofertowym informacji opisujących doświadczenie Kierownika budowy lub wskazania doświadczenia kierownika budowy tylko na jednej budowie, której przedmiotem były prace na obiekcie zabytkowym, Zamawiający przyzna 0 punktów za to doświadczenie.
- 5) Osoba, której doświadczenie będzie punktowane w tym kryterium musi być wyznaczona do realizacji zamówienia oraz być wskazana w załączniku nr 10 do zapytania ofertowego, tj. w „wykazie osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia”. Jeżeli Wykonawca otrzymał punktację w ramach kryterium „Doświadczenie kierownika budowy” zobowiązany jest przy realizacji zadania zapewnić pełnienie funkcji Kierownika budowy przez osobę wskazaną w ofercie. W przypadku zmiany wskazanego kierownika budowy na inną osobę, Wykonawca zobowiązany jest do: pisemnego zawiadomienia Zamawiającego wraz z uzasadnieniem o konieczności zmiany oraz pisemnego wykazania Zamawiającemu, że osoba, która zamierza pełnić obowiązki kierownika budowy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone



przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym dla osoby kierownika budowy oraz spełnia kryteria oceny ofert określone w tym zapytaniu ofertowym, w stopniu nie mniejszym, niż zadeklarowano w ofercie. Zamawiający zastrzega prawo do niewyrażenia zgody na zmianę kierownika budowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym wobec nowo zgłaszanej osoby. Zmiana kierownika budowy nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę powyższych zasad, Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od Umowy.

7. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i przyznana została mu najkorzystniejsza punktacja łączna obliczona wg obowiązujących kryteriów.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Ceny wskazane przez Wykonawców w ofertach dodatkowych nie mogą być cenami wyższymi, niż ceny wskazane w pierwotnie złożonych ofertach.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni liczonych od daty wyznaczonej na składanie ofert.

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ustala się na 5% ceny ofertowej brutto zamówienia.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.



4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu, należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu projekt dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w wymaganej przez Zamawiającego wysokości, a następnie, po uzyskaniu pozytywnej opinii od Zamawiającego - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w wymaganej przez Zamawiającego wysokości. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do projektu dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Poręczenie lub gwarancja, o których mowa w ust. 4, obejmuje cały okres realizacji zamówienia liczony od dnia zawarcia umowy wraz z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady, jak również czas do dnia, w którym upływa okres naliczania kar umownych za zwłokę w realizacji zamówienia, rozumiany jako iloczyn liczby dni liczonych od dnia oznaczonego jako termin wykonania umowy do dnia faktycznego jej wykonania oraz kwoty kary umownej za każdy dzień zwłoki.
7. Po zakończeniu wykonywania zamówienia i jego uznaniu przez Zamawiającego za należyście wykonane oraz odpowiednio – po zakończeniu okresu rękojmi lub gwarancji, dokument poręczenia przewidywał będzie co najmniej 30 dni na dokonanie przez Zamawiającego określonych w tym dokumencie czynności wobec Wykonawcy. Okres ten będzie odpowiednio dłuższy, o ile taka konieczność wyniknie z obowiązków nałożonych na Zamawiającego przez poręczyciela lub gwaranta. Zapisy powyższe dotyczą w szczególności wezwania do zapłaty kar umownych od Wykonawcy za zwłokę



w wykonaniu umowy. Zapisów poprzedzających nie stosuje się, jeżeli na Zamawiającego nie nałożono żadnych wskazanych w nich obowiązków.

8. Roszczenia z tytułu poręczeń lub gwarancji Zamawiający będzie miał prawo zgłosić poręczycielowi lub gwarantowi w terminie 14 dni licząc od dnia upływu terminu ustalonego odpowiednio zgodnie z ust. 6 lub ust. 7.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 5, będzie musiał zawierać klauzule zapłaty sumy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, tzn. bez konieczności wykazania istnienia roszczenia i bez stawiania warunków do uzyskania roszczenia, oraz na pierwsze żądanie i nieodwołalnie.
10. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości 30% wysokości zabezpieczenia.

XI. Warunki zmiany umowy

1. Udzielenie zamówienia wymaga zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Umowa zawierana jest w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Zmiana jest możliwa w zakresie, w jakim jest niezbędna do zrealizowania zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń w momencie dokonywania wyboru oferty, a w szczególności nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. nietypowe warunki pogodowe, akty wandalizmu).
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, gdy termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest niemożliwy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego. Zmiana terminu jest możliwa o okres, o jaki działanie Zamawiającego spowodowało opóźnienie w realizacji zamówienia.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku konieczności uzyskania dodatkowej dokumentacji niezbędnej do



prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym niezbędnych decyzji, pozwoleń / zezwoleń. Zmiana jest możliwa w zakresie w jakim wykonanie zamówienia zgodnie z dodatkową dokumentacją wpłynie na zakres rzeczowy, sposób wykonania, cenę lub termin wykonania zamówienia.

6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana jest konieczna do prawidłowego wykonania zamówienia, jeżeli wpłynie na rzeczowy sposób wykonania, cenę lub termin wykonania zamówienia.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku, gdy konserwator zabytków w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej lub w trakcie realizacji prac budowlanych nakaże wprowadzenie zmian w stosunku do pierwotnych warunków zamówienia.
8. Zmiany do umowy, o których mowa powyżej, wprowadzane są do umowy w drodze aneksu zawartego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Aneks taki zostanie zawarty w formie pisemnej pod rygorem nieważności zmiany.

XII. Prawo do unieważnienia postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w trakcie jego trwania, w przypadku zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej. Postępowanie będzie mogło być również unieważnione przez Zamawiającego w przypadku, gdy cena oferty, która zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą przekroczy środki finansowe, które Zamawiający będzie mógł przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i Zamawiający nie będzie miał możliwości podwyższenia środków przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia do ceny tej oferty.

XIII. Dodatkowe informacje

1. Dodatkowych informacji dotyczących realizacji zadania udziela Rzymskokatolicka Parafia Św. Wojciecha przy ul. Św. Wojciecha 13, 05-190 Nasielsk **pod adresem email:**
wojciechnasielsk@plock.opoka.org.pl



2. W przypadku skierowania do Zamawiającego zapytań dotyczących treści niniejszego zapytania ofertowego lub załączonych do niego dokumentów, Zamawiający udzieli odpowiedzi na nie niezwłocznie, poprzez publikację tych zapytań wraz z odpowiedziami Zamawiającego w miejscu publikacji niniejszego zapytania ofertowego. Pytania, które wpłynęły do Zamawiającego publikuje się bez ujawniania źródła zapytania.
3. Zasady wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

XIV. Informacje o wyniku postępowania:

Informacja o wyniku niniejszego postępowania zostanie opublikowana przez Zamawiającego niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, w miejscu publikacji niniejszego zapytania ofertowego na stronie internetowej Parafii. Informacja ta zawierała będzie dane Wykonawców, którzy złożyli oferty (nazwa oraz siedziba) wraz z danymi dotyczącymi ocenianych kryteriów oceny ofert wskazanymi przez Wykonawców w ofercie (cena oferty, okres udzielonej gwarancji i rękojmi, doświadczenie kierownika budowy) a także punktacją przyznaną ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert oraz łączną punktacją każdej z ofert.

XV. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rzymskokatolicka Parafia Św. Wojciecha przy ul. Św. Wojciecha 13, 05-190 Nasielsk ¹.
2. Z inspektorem ochrony danych w Diecezji Płockiej można się kontaktować przez, e-mail: inspektor@diecezjaplocka.pl;

¹ Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.



3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz informacja o jego wyniku zamieszczona w sposób określony w części XIV niniejszego zapytania ofertowego;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

² Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy.

³ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

XVI. Załączniki:

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy.
2. Opinia WKZ.
3. Przedmiar robót.
4. Inwentaryzacja.
5. Zakres robót – etap 1 – rysunek poglądowy.
6. Wzór umowy.
7. Formularz oferty.
8. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowo-osobowych.
9. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
10. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Zatwierdził:

Proboszcz Parafii pw. Świętego Wojciecha w Nasielsku

ks. /-/ Szczepan Bugaj

dn. 15.10.2025r.